

MỤC LỤC

NỘI DUNG	Trang
Mục lục	1
Danh mục các từ viết tắt	3
Bảng tổng hợp kết quả tự đánh giá	4
Phần I. CƠ SỞ DỮ LIỆU	5
Phần II. TỰ ĐÁNH GIÁ	8
A. ĐẶT VẤN ĐỀ	8
B. TỰ ĐÁNH GIÁ	10
I. Tiêu chuẩn 1	10
1. Tiêu chí 1	10
2. Tiêu chí 2	11
3. Tiêu chí 3	12
4. Tiêu chí 4	14
5. Tiêu chí 5	15
6. Tiêu chí 6	16
7. Tiêu chí 7	17
II. Tiêu chuẩn 2	19
1. Tiêu chí 1	19
2. Tiêu chí 2	20
3. Tiêu chí 3	22
4. Tiêu chí 4	22
5. Tiêu chí 5	24
III. Tiêu chuẩn 3	25
1. Tiêu chí 1	26
2. Tiêu chí 2	26
3. Tiêu chí 3	27
4. Tiêu chí 4	28
IV. Tiêu chuẩn 4	29
1. Tiêu chí 1	30
2. Tiêu chí 2	31
3. Tiêu chí 3	33
V. Tiêu chuẩn 5	34
1. Tiêu chí 1	35

NỘI DUNG	Trang
2. Tiêu chí 2	35
3. Tiêu chí 3	37
4. Tiêu chí 4	38
5. Tiêu chí 5	39
C. KẾT LUẬN CHUNG	41
Phần III. PHỤ LỤC	
Phụ lục 1: Quyết định thành lập Hội đồng tự đánh giá	
Phụ lục 2: Kế hoạch tự đánh giá	
Phụ lục 3: Bảng mã minh chứng	

DANH MỤC CÁC TỪ VIẾT TẮT

TT	Viết tắt	Cụm từ viết tắt
1	GDNN-GDTX	Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên
2	UBND	Ủy ban nhân dân
3	GDTX	Giáo dục thường xuyên
4	THPT	Trung học phổ thông
5	CSVC	Cơ sở vật chất
6	GDPT	Giáo dục phổ thông
7	LĐ-TB	Lao động - Thương binh
8	XH	Xã hội
9	KĐCLGD	Kiểm định chất lượng giáo dục

**BẢNG TỔNG HỢP
KẾT QUẢ TỰ ĐÁNH GIÁ**

Tiêu chuẩn 1: Công tác quản lý					
Tiêu chí	Đạt	Không đạt	Tiêu chí	Đạt	Không đạt
1	X		5	X	
2	X		6	X	
3	X		7	X	
4	X				
Tiêu chuẩn 2: Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học viên					
Tiêu chí	Đạt	Không đạt	Tiêu chí	Đạt	Không đạt
1		X	4	X	
2	X		5	X	
3	X				
Tiêu chuẩn 3: Cơ sở vật chất và trang thiết bị					
Tiêu chí	Đạt	Không đạt	Tiêu chí	Đạt	Không đạt
1	X		3	X	
2	X		4	X	
Tiêu chuẩn 4: Công tác xã hội hóa giáo dục					
Tiêu chí	Đạt	Không đạt	Tiêu chí	Đạt	Không đạt
1	X		3		X
2		X			
Tiêu chuẩn 5: Hoạt động giáo dục và kết quả giáo dục					
Tiêu chí	Đạt	Không đạt	Tiêu chí	Đạt	Không đạt
1	X		4	X	
2	X		5	X	
3		X			

Tổng số các chỉ số đạt: 65/72, tỷ lệ %: 88,9.

Tổng số các tiêu chí đạt: 20/24, tỷ lệ %: 83,3.

Phần I
CƠ SỞ DỮ LIỆU

- Tên trung tâm: Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên Tuy Phước.

- Tên trước đây:

Trung tâm Kỹ thuật tổng hợp – Hướng nghiệp – Dạy nghề (1996-2006);

Trung tâm Giáo dục thường xuyên - Hướng nghiệp Tuy Phước (2006-2016).

- Cơ quan chủ quản: Ủy ban nhân dân huyện Tuy Phước.

Tỉnh	Bình Định	Họ và tên giám đốc	Diệp Thế Lục
Huyện	Tuy Phước	Điện thoại	0914174360
Thị trấn	Tuy Phước	FAX	
Đạt chuẩn quốc gia		Website	https://trungtamgdnn-gdtxtuyphuoc.edu.vn/
Năm thành lập	2016	Số điểm trường	01
Công lập	X		

1. Số lớp

Số lớp	Năm học 2019-2020	Năm học 2020-2021	Năm học 2021-2022	Năm học 2022-2023	Năm học 2023-2024
Khối lớp 10	1	2	3	2	2
Khối lớp 11	1	1	2	2	2
Khối lớp 12	1	1	1	2	2
Cộng	3	4	6	6	6

2. Số phòng học

	Năm học 2019-2020	Năm học 2020-2021	Năm học 2021-2022	Năm học 2022-2023	Năm học 2023-2024
Phòng học kiên cố	19	19	19	19	19
Phòng học bán kiên cố	0	0	0	0	0
Phòng học tạm	0	0	0	0	0
Cộng	19	19	19	19	19

3. Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên

a) Số liệu tại thời điểm tự đánh giá:

	Tổng số	Nữ	Dân tộc	Trình độ đào tạo			Ghi chú
				Đạt chuẩn	Trên chuẩn	Chưa đạt chuẩn	
Giám đốc	1		Kinh	1			
Phó giám đốc	1		Kinh	1			
Giáo viên	22	14	Kinh	15	7		
Nhân viên	7	2	Kinh	5		2	
Cộng	31						

b) Số liệu của 5 năm gần đây:

	Năm học 2019-2020	Năm học 2020-2021	Năm học 2021-2022	Năm học 2022-2023	Năm học 2023-2024
Tổng số giáo viên	7	15	17	15	17
Tỷ lệ giáo viên/lớp	2,33	3,75	2,83	3,75	2,83
Tỷ lệ giáo viên/học sinh (học viên)	0,16	0,15	0,11	0,07	0,09
Tổng số giáo viên dạy giỏi cấp huyện và tương đương					
Tổng số giáo viên dạy giỏi cấp tỉnh trở lên					

4. Học sinh (học viên)

	Năm học 2019-2020	Năm học 2020-2021	Năm học 2021-2022	Năm học 2022-2023	Năm học 2023-2024
Tổng số	43	102	161	204	178
- Khối lớp 10	15	68	102	74	63
- Khối lớp 11	19	17	52	80	51
- Khối lớp 12	9	17	7	50	64

	Năm học 2019-2020	Năm học 2020-2021	Năm học 2021-2022	Năm học 2022-2023	Năm học 2023-2024
Nữ	10	19	20	23	17
Dân tộc	0	1	1	0	0
Đối tượng chính sách	0	0	0	0	0
Tuyển mới	15	68	102	74	178
Lưu ban	0	0	1	0	0
Bỏ học	12	27	24	50	20
Tỷ lệ bình quân học sinh (học viên)/lớp	14,33	25,5	26,83	34	29,67
Tỷ lệ % đi học đúng độ tuổi	55,81	73,53	88,82	85,29	86,52
- <i>Nữ</i>	7	14	15	16	12
- <i>Dân tộc</i>	0	0	0	0	0
Tổng số học sinh/học viên hoàn thành chương trình cấp học/tốt nghệ	9/9/7	17/16/16	7/6/6	50/40/30	64/60/53
- <i>Nữ</i>	3	5	1	6	5
- <i>Dân tộc</i>	0	0	0	0	0
Tỷ lệ chuyển cấp (hoặc thi đỗ vào các trường đại học, cao đẳng)					

Phần II

TỰ ĐÁNH GIÁ

A. ĐẶT VẤN ĐỀ

I. Tình hình chung của Trung tâm

Năm 1996, Trung tâm được thành lập với tên gọi đầu tiên là Trung tâm Kỹ thuật Tổng hợp - Hướng nghiệp - Dạy nghề Tuy Phước. Năm 2007, Trung tâm đổi tên là Trung tâm Giáo dục thường xuyên - Hướng nghiệp Tuy Phước. Năm 2016, Trung tâm được thành lập theo Quyết định số 4519/QĐ-UBND ngày 17 tháng 11 năm 2016 của Chủ tịch UBND huyện Tuy Phước với tên là Trung tâm GDNN - GDTX huyện Tuy Phước.

Trong những năm qua, Trung tâm GDNN - GDTX huyện Tuy Phước từng bước có sự phát triển cả về quy mô trường lớp và chất lượng giáo dục. Tính đến thời điểm đánh giá, Trung tâm có 02 dãy phòng học, với 19 phòng học lý thuyết và thực hành, 01 khu hiệu bộ với tổng diện tích là 13.978,2 m² được cấp có thẩm quyền cấp phép sử dụng đất lâu dài; có đầy đủ khu sân chơi, bãi tập bằng phẳng, có cây bóng mát. Các phòng học, phòng bộ môn, các phòng chức năng, trang thiết bị dạy học đáp ứng cơ bản điều kiện để giảng dạy và học tập cho giáo viên và học sinh.

Trung tâm có 31 viên chức và người lao động (trong đó: 02 viên chức quản lý, 22 giáo viên, 05 nhân viên và 02 bảo vệ). 100% viên chức quản lý, giáo viên, nhân viên có trình độ đào tạo chuẩn và trên chuẩn; 15 viên chức quản lý, giáo viên, nhân viên là đảng viên Đảng Cộng sản Việt Nam.

Nguồn tài chính đảm bảo cho Trung tâm hoạt động thường xuyên gồm: Nguồn ngân sách nhà nước cấp và nguồn kinh phí huy động hợp pháp khác từ nguồn xã hội hoá giáo dục được Trung tâm huy động và sử dụng đúng mục đích góp phần hỗ trợ hoạt động dạy - học và các hoạt động giáo dục khác. Căn cứ vào kinh phí được cấp cho từng năm, Trung tâm xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ nhằm sử dụng có hiệu quả, đúng mục đích, tiết kiệm. Mỗi năm học, Trung tâm đều công khai tài chính cho toàn thể viên chức quản lý, giáo viên, nhân viên trong cuộc họp Hội đồng Trung tâm, niêm yết trên bảng tin, có sự giám sát của Hội đồng Trung tâm, Công đoàn và Ban Thanh tra nhân dân.

II. Mục đích đánh giá

Xác định Trung tâm GDNN - GDTX huyện Tuy Phước đáp ứng mục tiêu giáo dục trong từng giai đoạn; lập kế hoạch cải tiến chất lượng, duy trì và nâng cao chất lượng các hoạt động của Trung tâm; thông báo công khai với các cơ quan quản lý nhà nước và xã hội về thực trạng chất lượng của Trung tâm để đăng ký kiểm định chất lượng giáo dục.

Khuyến khích đầu tư và huy động các nguồn lực cho giáo dục, góp phần tạo điều kiện đảm bảo cho Trung tâm không ngừng nâng cao chất lượng, hiệu

quả giáo dục để cơ quan quản lý nhà nước đánh giá, công nhận Trung tâm GDNN -GDTX huyện Tuy Phước đạt tiêu chuẩn chất lượng giáo dục.

III. Quá trình tự đánh giá và những vấn đề nổi bật trong hoạt động tự đánh giá

Căn cứ Thông tư số 42/2012/TT-BGDĐT ngày 23 tháng 11 năm 2012 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Công văn 8987/BGDĐT-KTKĐCLGD ngày 28 tháng 12 năm 2012 về việc hướng dẫn tự đánh giá và đánh giá ngoài cơ sở giáo dục phổ thông, cơ sở giáo dục thường xuyên, Công văn 5647/BGDĐT-QLCL ngày 27 tháng 10 năm 2022 về việc hướng dẫn thực hiện việc kiểm định chất lượng giáo dục đối với Trung tâm GDNN - GDTX, Hội đồng tự đánh giá Trung tâm đã triển khai công tác tự đánh giá đúng quy trình mà Bộ Giáo dục và Đào tạo đã hướng dẫn, theo 06 bước sau:

1. Thành lập hội đồng tự đánh giá.
2. Lập kế hoạch tự đánh giá.
3. Thu thập, xử lý và phân tích các minh chứng.
4. Đánh giá các mức đạt được theo từng tiêu chí.
5. Viết báo cáo tự đánh giá.
6. Công bố báo cáo tự đánh giá.

Trung tâm GDNN - GDTX huyện Tuy Phước có cơ cấu tổ chức và hoạt động theo đúng quy định; đội ngũ viên chức quản lý, giáo viên, nhân viên Trung tâm đạt các yêu cầu theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo, đủ về số lượng, chất lượng, luôn hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao, chấp hành tốt mọi chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, quy định của các cấp, các ngành.

Trong những năm qua, Trung tâm luôn được các cấp ủy Đảng, chính quyền địa phương, các ngành quan tâm đầu tư tăng cường cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học theo hướng chuẩn hóa, phục vụ có hiệu quả cho hoạt động dạy và học trong Trung tâm. Bên cạnh đó, công tác quản lý hành chính, quản lý tài sản, thực hiện các phong trào thi đua, các cuộc vận động của các cấp, các ngành luôn được Trung tâm chú trọng tạo được sự chuyển biến tích cực trong đội ngũ viên chức quản lý, giáo viên, nhân viên và học viên.

Sự phối hợp chặt chẽ giữa Trung tâm, gia đình và xã hội trong việc giáo dục học viên đã góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện, giúp Trung tâm luôn hoàn thành tốt nhiệm vụ chính trị hằng năm.

Những năm gần đây, chất lượng giáo dục toàn diện của Trung tâm luôn ổn định và từng bước được nâng cao.

Căn cứ yêu cầu nêu trên, Trung tâm đã ra Quyết định thành lập hội đồng tự đánh giá chất lượng theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Hội đồng tự đánh giá đã triển khai các cuộc họp để thống nhất quy trình công tác tự đánh giá chất lượng giáo dục Trung tâm, phân công nhiệm vụ, trách nhiệm cho từng

thành viên trong hội đồng. Hội đồng gồm 05 nhóm, mỗi nhóm có nhiệm vụ thu thập tài liệu, thông tin, minh chứng theo tiêu chuẩn đã phân công; khi tham gia đánh giá, hội đồng tự đánh giá sẽ thấy được những điểm mạnh, điểm yếu của Trung tâm trong việc đáp ứng yêu cầu và điều kiện của từng tiêu chí trong mỗi tiêu chuẩn, từ đó có kế hoạch cụ thể và thực tế mang tính khả thi cho việc cải tiến chất lượng giáo dục phù hợp với tình hình thực tế của Trung tâm.

B. TỰ ĐÁNH GIÁ

I. Tiêu chuẩn 1: CÔNG TÁC QUẢN LÝ

*** Mở đầu**

Thực hiện nhiệm vụ chính trị của đơn vị, Trung tâm thực hiện công tác điều tra nhu cầu học tập của xã hội để xây dựng kế hoạch hoạt động, thực hiện tốt công tác quản lý chuyên môn theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội, quản lý viên chức, giáo viên, nhân viên theo quy chế tổ chức và hoạt động của Trung tâm, thực hiện tốt việc quản lý tài chính, tài sản, chấp hành tốt chủ trương của Đảng, pháp luật của nhà nước, quy định của ngành. Lãnh đạo Trung tâm chú trọng và quan tâm đến việc đảm bảo an ninh trật tự, an toàn trong đơn vị cho viên chức, giáo viên, nhân viên và học viên.

1. Tiêu chí 1: Xây dựng chiến lược phát triển trung tâm

a) Chiến lược phát triển xác định được mục tiêu tổng thể, mục tiêu cụ thể và giải pháp thực hiện.

b) Chiến lược phát triển phù hợp với các nguồn lực của trung tâm, với định hướng phát triển kinh tế - xã hội của địa phương nhằm đáp ứng nhu cầu học thường xuyên, học suốt đời của mọi tầng lớp nhân dân.

c) Chiến lược phát triển được phê duyệt và được công bố công khai dưới hình thức niêm yết tại trung tâm, đăng tải trên các phương tiện thông tin đại chúng tại địa phương và trên website của trung tâm.

1.1. Mô tả hiện trạng

Căn cứ Nghị quyết Đại hội Đảng bộ huyện Tuy Phước lần thứ XXII, nhiệm kỳ 2020-2025: “Lĩnh vực Văn hóa – Xã hội”. Giám đốc Trung tâm đã xây dựng Chiến lược phát triển Trung tâm giai đoạn 2022 – 2026, tầm nhìn đến năm 2031. Theo đó, chiến lược này đã xác định được mục tiêu tổng thể là xây dựng Trung tâm có uy tín về chất lượng giáo dục và đào tạo, là mô hình vừa mang tính đại chúng, vừa có tính hiện đại, tiên tiến phù hợp với xu thế phát triển và hội nhập quốc tế. Đặc biệt là nơi đáp ứng nhu cầu học tập suốt đời của người dân địa phương, thực hiện tốt xã hội hóa giáo dục, sánh vai cùng với các trường Trung học phổ thông, các Trung tâm GDNN – GDTX, các cơ sở Giáo dục nghề nghiệp trong địa bàn tỉnh. Từ đó vạch ra từng mục tiêu cụ thể và có từng giải pháp thực hiện rõ ràng. [H1-1-01-01].

Chiến lược phát triển Trung tâm được xây dựng trên cơ sở: Nguồn nhân lực hiện có và định hướng phát triển kinh tế - xã hội của địa phương; kế hoạch triển khai công tác đào tạo nghề cho người lao động hằng năm; đồng thời đảm bảo đầy đủ về số lượng, cơ cấu và đạt chuẩn trình độ đào tạo theo chương trình, nội dung và quy mô đào tạo, nguồn tài chính từ ngân sách nhà nước cấp, thu học phí theo quy định và các khoản thu thỏa thuận khác với phụ huynh học viên và học viên; cơ sở vật chất đáp ứng được yêu cầu tối thiểu về đổi mới nền giáo dục theo hướng chuẩn hóa, hiện đại hóa. [H1-1-01-02]; [H1-1-01-03]

Chiến lược phát triển Trung tâm thực hiện theo Nghị quyết Đại hội Đảng bộ huyện Tuy Phước lần thứ XXII, nhiệm kỳ 2020-2025: “Lĩnh vực văn hóa – xã hội”; đồng thời được niêm yết tại đơn vị và công khai trên website của Trung tâm. [H1-1-01-04]

1.2. Điểm mạnh

Chiến lược phát triển phù hợp với tình hình thực tế, được sự thống nhất cao trong tập thể sư phạm và được tập thể viên chức, giáo viên, nhân viên quyết tâm thực hiện.

1.3. Điểm yếu

Việc rà soát, điều chỉnh, bổ sung chiến lược phát triển chưa thường xuyên; chiến lược phát triển chưa mang tính lâu dài và ổn định.

1.4. Kế hoạch cải tiến chất lượng

Tiếp tục định hướng chiến lược phát triển, xác định được mục tiêu cụ thể và giải pháp thực hiện trước mắt và lâu dài để nâng cao hiệu quả dạy học cũng như công tác liên kết đào tạo, bồi dưỡng.

Tham mưu, đề xuất với các cấp quản lý để ban hành kịp thời các văn bản hướng dẫn hoạt động đối với mô hình Trung tâm GDNN – GDTX. Trên cơ sở đó, Trung tâm tiến hành xây dựng chiến lược phát triển ổn định, dài hạn, đáp ứng nhu cầu học tập thường xuyên và học tập suốt đời của người dân.

1.5. Tự đánh giá: Đạt

2. Tiêu chí 2: Thực hiện công tác điều tra nhu cầu học tập của xã hội để xây dựng kế hoạch hoạt động

- a) Tổ chức điều tra nhu cầu học tập của người dân trên địa bàn;*
- b) Sử dụng kết quả điều tra để xây dựng kế hoạch hoạt động đáp ứng nhu cầu học tập của người dân;*
- c) Chủ động tham gia xây dựng phong trào học thường xuyên, học suốt đời và xây dựng xã hội học tập.*

2.1. Mô tả hiện trạng

Hàng năm, Trung tâm xây dựng kế hoạch và phối hợp với UBND các xã tổ chức điều tra nhu cầu học tập của người dân trên địa bàn huyện Tuy Phước. [H1-1-02-01]; [H1-1-02-02]; [H5-5-02-01]

Qua khảo sát điều tra, Trung tâm nắm bắt nhu cầu của người dân trên địa bàn để tham mưu UBND huyện ban hành kế hoạch thực hiện đề án “Xây dựng xã hội học tập đến năm 2030” trên địa bàn huyện Tuy Phước; kế hoạch thực hiện công tác phổ cập giáo dục, xoá mù chữ hằng năm. Đồng thời, trung tâm cũng xây dựng từng kế hoạch cụ thể về công tác đào tạo, bồi dưỡng, tuyển sinh và tổ chức triển khai thực hiện phù hợp với nhu cầu, nguyện vọng của người dân. [H1-1-02-02];

Thực hiện theo các kế hoạch đã ban hành, theo chức năng và nhiệm vụ của mình, trung tâm đã chủ động xây dựng kế hoạch giáo dục từng năm học đối với Chương trình Giáo dục thường xuyên cấp THPT nhằm đáp ứng nhu cầu của người học, góp phần xây dựng phong trào học tập thường xuyên, học tập suốt đời và xây dựng xã hội học tập. [H1-1-02-03].

2.2. Điểm mạnh

Trung tâm đã chủ động phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan trên địa bàn để điều tra nhu cầu học tập của người dân, từ đó xây dựng kế hoạch tuyển sinh và mở lớp với các hình thức học tập phù hợp, tạo mọi điều kiện tối đa cho mọi người học.

2.3. Điểm yếu

Kết quả điều tra, khảo sát nhu cầu học tập của người dân trên địa bàn một số xã chưa phản ánh đúng hiện trạng thực tế vì số lượng người dân trong độ tuổi điều tra đi làm ăn xa, không sinh sống tại địa phương tương đối nhiều. Một số lĩnh vực nhu cầu học tập của người dân còn thấp nên không đủ các điều kiện để mở lớp.

2.4. Kế hoạch cải tiến chất lượng

Phối hợp với chính quyền, công an, các hội đoàn thể ở địa phương rà soát kỹ đối tượng điều tra; Tiếp tục tuyên truyền, giới thiệu cho người dân tham gia các lớp học do Trung tâm tổ chức để nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ đáp ứng nhu cầu học tập của mọi người.

2.5. Tự đánh giá: Đạt

3. Tiêu chí 3: Thực hiện công tác quản lý chuyên môn theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo

- a) Xây dựng kế hoạch hoạt động theo tuần, tháng, học kỳ, năm học;
- b) Có các biện pháp chỉ đạo, kiểm tra, đánh giá việc thực hiện kế hoạch hoạt động; thực hiện quản lý chuyên môn, kiểm tra nội bộ theo quy định;

c) Quản lý hồ sơ, sổ sách theo quy định và theo Luật Lưu trữ.

3.1. Mô tả hiện trạng

Trung tâm đã xây dựng kế hoạch hoạt động theo tuần, tháng, học kỳ, năm học (chương trình GDTX cấp THPT); xây dựng kế hoạch đào tạo nghề trình độ sơ cấp và dưới 3 tháng. [H1-1-03-01]; [H1-1-03-02];

Các biện pháp chỉ đạo về công tác chuyên môn được thể hiện trong Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học; kế hoạch tổ chức các hoạt động giáo dục, đào tạo của trung tâm; kế hoạch giáo dục môn học; kế hoạch ôn tập và kiểm tra học kì; qua các buổi sinh hoạt chuyên môn, các cuộc họp tập thể sư phạm. [H1-1-03-03];

Trung tâm đã thiết lập và quản lý hồ sơ, sổ sách đúng theo qui định. Hồ sơ chuyên môn của Trung tâm gồm: Các loại kế hoạch; biên bản họp hội đồng; sổ đăng bộ; sổ gọi tên và ghi điểm; sổ ghi đầu bài; học bạ học viên; sổ theo dõi cấp phát văn bằng, chứng chỉ, sổ kiểm tra, đánh giá giáo viên về công tác chuyên môn (GDTX); hồ sơ tuyển sinh; sổ quản lý học viên; sổ theo dõi kết quả học tập; chương trình đào tạo; kế hoạch đào tạo; kế hoạch giáo viên; phiếu học viên; sổ cấp chứng chỉ sơ cấp, sổ cấp bản sao chứng chỉ sơ cấp, sổ lên lớp (đào tạo nghề trình độ sơ cấp và dưới 3 tháng), sổ theo dõi các văn bản, công văn đi, đến. [H1-1-03-04]; [H1-1-03-05];

Danh mục hồ sơ của tổ chuyên môn gồm: Sổ ghi ghép nội dung sinh hoạt chuyên môn (theo năm học); sổ kế hoạch giáo dục của tổ chuyên môn. [H1-1-03-06];

Danh mục hồ sơ giáo viên gồm: Kế hoạch giáo dục; sổ kế hoạch bài dạy (giáo án); sổ dự giờ; sổ theo dõi, đánh giá học viên; sổ chủ nhiệm (GDTX, nghề phổ thông); sổ tay giáo viên, giáo án (đào tạo nghề trình độ sơ cấp và dưới 3 tháng). [H1-1-03-07]; [H1-1-03-08];

Hệ thống hồ sơ, sổ sách được quản lý, cập nhật thông tin kịp thời; đồng thời được sử dụng và bảo quản theo quy định và Luật Lưu trữ. [H1-1-03-09];

3.2. Điểm mạnh

Trung tâm đã xây dựng hoạt động kế hoạch đầy đủ, cụ thể, khoa học, tăng cường công tác chỉ đạo; thường xuyên kiểm tra, đánh giá việc thực hiện các kế hoạch hoạt động của cá nhân và tổ chuyên môn.

Hồ sơ lưu trữ đầy đủ, khoa học, đúng theo quy định, sử dụng cơ sở dữ liệu của ngành giáo dục trong việc quản lý điểm, nhân sự và học viên.

3.3. Điểm yếu

Việc triển khai kế hoạch dạy nghề cho người lao động thường bị động do phụ thuộc vào nguồn kinh phí hỗ trợ cho người học thuộc diện hưởng chế độ chính sách; Số lượng giáo viên thỉnh giảng nhiều nên chất lượng sinh hoạt tổ chuyên môn còn hạn chế và việc triển khai thực hiện kế hoạch của trung tâm thường bị động do không chủ động được về mặt thời gian.

3.4. Kế hoạch cải tiến chất lượng

Tiếp tục tham mưu với các cấp quản lý có kế hoạch cấp nguồn kinh phí hỗ trợ ngay từ đầu năm, bổ sung chỉ tiêu, duy trì và có biện pháp để nâng cao chất lượng giảng dạy, nhất là tỷ lệ học viên đậu tốt nghiệp trung học phổ thông.

Sắp xếp không gian hợp lý cho công tác văn thư lưu trữ.

3.5. Tự đánh giá: Đạt

4. Tiêu chí 4: Quản lý cán bộ, giáo viên, nhân viên, học viên theo quy định của pháp luật, theo Quy chế tổ chức và hoạt động của trung tâm

a) Có kế hoạch xây dựng đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên; thực hiện việc tuyển dụng, đề bạt, bổ nhiệm theo quy định;

b) Thực hiện đầy đủ nhiệm vụ quản lý cán bộ, giáo viên, nhân viên và quản lý học viên;

c) Huy động tối đa đội ngũ giáo viên sẵn có của địa phương và những người có kinh nghiệm, tâm huyết tham gia giảng dạy các chương trình đáp ứng yêu cầu người học, cập nhật kiến thức, kỹ năng và chuyển giao công nghệ.

4.1. Mô tả hiện trạng

Trung tâm có kế hoạch xây dựng đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên theo đề án vị trí việc làm [H1-1-04-01]; Việc xây dựng kế hoạch bồi dưỡng chuyên môn, nghiệp vụ cho đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên được thực hiện theo các văn bản hướng dẫn, chỉ đạo của cấp trên, tình hình thực tế và định hướng phát triển của Trung tâm. Đồng thời tham mưu cho Ủy ban nhân dân huyện trong việc tuyển dụng, đề bạt, bổ nhiệm theo quy định. [H1-1-04-02];

Đầu năm học, căn cứ vào kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học, trình độ chuyên môn, điều kiện, hoàn cảnh và năng lực của mỗi cá nhân, Giám đốc Trung tâm ra quyết định phân công nhiệm vụ cho từng cán bộ, giáo viên, nhân viên một cách rõ ràng, hợp lý; thực hiện đầy đủ nhiệm vụ quản lý cán bộ, giáo viên, nhân viên và quản lý học viên theo quy định của các cấp, ngành. [H1-1-04-03]; [H1-1-04-04]; [H1-1-04-05]; [H1-1-04-06]; [H1-1-04-07]; [H1-1-04-08]; [H1-1-04-09]; [H1-1-04-10]; [H1-1-04-11]; [H1-1-04-12]; [H1-1-04-13]; [H1-1-04-14]; [H1-1-04-15]; [H1-1-04-16]; [H1-1-04-17]; [H1-1-04-18]; [H1-1-04-19];

Căn cứ tình hình thực tế đội ngũ giáo viên, Trung tâm đã hợp đồng thỉnh giảng giáo viên sẵn có của địa phương và những người có kinh nghiệm, tâm huyết tham gia giảng dạy một số môn (GDTX), nghề (sơ cấp, dưới 3 tháng) để đáp ứng yêu cầu người học. [H1-1-04-03]; [H1-1-04-20]; [H1-1-04-21].

4.2. Điểm mạnh

Lãnh đạo Trung tâm đã chủ động xây dựng kế hoạch và tham mưu kịp thời cho cấp trên trong việc bổ nhiệm, bố trí việc làm, đề bạt đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên đảm bảo mọi hoạt động của đơn vị.

Đội ngũ giáo viên đạt chuẩn, biết vận dụng một số tiện ích của công nghệ thông tin trong việc xử lý công việc.

4.3. Điểm yếu

Đặc thù hoạt động của Trung tâm đa dạng, việc thích ứng với công việc của một số giáo viên, nhân viên còn hạn chế.

4.4. Kế hoạch cải tiến chất lượng

Tiếp tục chú trọng công tác bồi dưỡng, quản lý và đề bạt cán bộ, giáo viên, nhân viên phù hợp. Tăng cường công tác kiểm tra, đánh giá cán bộ, giáo viên, nhân viên để từ đó chỉ ra những ưu, khuyết điểm nhằm phát huy điểm mạnh, khắc phục hạn chế, đáp ứng yêu cầu giáo dục.

4.5. Tự đánh giá: Đạt

5. Tiêu chí 5: Thực hiện quản lý tài chính, tài sản theo các quy định của Nhà nước

a) Có hệ thống văn bản quy định về quản lý tài chính, tài sản liên quan và quy chế chi tiêu nội bộ theo quy định;

b) Lập dự toán, thực hiện thu, chi, quyết toán và báo cáo tài chính, kiểm kê tài sản theo quy định;

c) Quản lý, lưu trữ hồ sơ, chứng từ; thực hiện công khai tài chính và kiểm tra tài chính theo quy định.

5.1. Mô tả hiện trạng

Trên cơ sở các quy định của các cấp, Trung tâm đã xây dựng và ban hành đầy đủ hệ thống các văn bản điều hành hoạt động của đơn vị như: Quy định về quản lý tài chính, tài sản, quy chế làm việc... Trung tâm xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ để hoạt động, đảm bảo đúng nguyên tắc tài chính và chế độ cho giáo viên, nhân viên. [H1-1-05-01]; [H1-1-05-02]; [H1-1-05-03]; [H1-1-05-04]

Vào đầu mỗi năm học và năm tài chính, Trung tâm đã lập dự toán thu, chi và thực hiện việc thu, chi, quyết toán tài chính, kiểm kê tài sản theo quy định. [H1-1-05-05]; [H1-1-05-06]; [H1-1-05-07];

Công tác quản lý, lưu trữ hồ sơ, chứng từ đúng nguyên tắc, được thực hiện kịp thời, đầy đủ phục vụ tốt cho hoạt động của đơn vị và công tác kiểm tra của Trung tâm [H1-1-05-08]; [H1-1-05-09]; [H1-1-05-10]; [H1-1-05-11]; Hàng năm, Trung tâm thực hiện công khai tài chính theo quy định. [H1-1-05-12]; [H1-1-05-13].

5.2. Điểm mạnh

Trung tâm thực hiện quản lý tài chính, tài sản theo các quy định của Nhà nước; thực hiện thu, chi theo đúng quy định quy chế chi tiêu nội bộ và quy định của Nhà nước. Cuối năm tài chính, đơn vị tiến hành lập báo cáo,

quyết toán và thực hiện công khai tài chính để cán bộ quản lý, giáo viên và nhân viên được biết tình hình thực hiện chi tiêu tài chính tại đơn vị.

5.3. Điểm yếu

Khối lượng công việc của bộ phận tài vụ khá lớn, một kế toán đôi lúc không làm kịp tiến độ theo yêu cầu.

5.4. Kế hoạch cải tiến chất lượng

Tiếp tục bồi dưỡng nghiệp vụ cho nhân viên kế toán, sử dụng các phần mềm quản lý để giảm áp lực cho công việc hành chính.

Phân công nhiệm vụ và mối quan hệ phối hợp với thủ quỹ một cách khoa học và hợp lý hơn để đảm bảo thực hiện đúng, đủ và kịp thời của bộ phận tài vụ theo yêu cầu của Trung tâm và cấp trên.

5.5. Tự đánh giá: Đạt

6. Tiêu chí 6: Chấp hành chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, quy định của chính quyền địa phương và của cơ quan quản lý giáo dục các cấp; thực hiện các phong trào thi đua

a) Thực hiện các chủ trương, chính sách của Đảng và pháp luật của Nhà nước liên quan đến giáo dục thường xuyên; chấp hành sự chỉ đạo, quản lý của cấp ủy Đảng, chính quyền địa phương; sự chỉ đạo trực tiếp về chuyên môn, nghiệp vụ của cơ quan quản lý giáo dục cấp trên;

b) Tổ chức, duy trì các phong trào thi đua theo hướng dẫn của ngành và quy định của Nhà nước;

c) Thực hiện chế độ báo cáo định kỳ, báo cáo đột xuất với các cơ quan chức năng có thẩm quyền.

6.1. Mô tả hiện trạng

Trung tâm thực hiện tốt các chủ trương, Nghị quyết của Đảng và pháp luật của Nhà nước; xây dựng được mối quan hệ chặt chẽ giữa chi bộ và chính quyền, phân định rõ nội dung cấp ủy lãnh đạo và chính quyền triển khai thực hiện Nghị quyết của chi bộ [H1-1-06-01]; trong mối quan hệ, Trung tâm luôn tuân thủ nghiêm túc sự chỉ đạo của cấp trên, triển khai thực hiện đầy đủ và hiệu quả những nhiệm vụ cấp trên giao [H1-1-06-02];

Đơn vị đã triển khai thực hiện có hiệu quả các cuộc vận động và phong trào thi đua theo hướng dẫn của cấp trên và quy định của Nhà nước. [H1-1-02-03]; [H1-1-06-03]; [H1-1-06-04]; [H1-1-06-05]; [H1-1-06-06]

Trung tâm luôn thực hiện chế độ báo cáo định kỳ hoặc đột xuất theo quy định của các cấp; [H1-1-06-07]; [H1-1-06-08]

6.2. Điểm mạnh

Đơn vị luôn thực hiện tốt các Chỉ thị, Nghị quyết của các cấp ủy đảng, chấp hành sự quản lý hành chính của chính quyền địa phương, sự chỉ đạo chuyên môn, nghiệp vụ của cơ quan quản lý cấp trên. Thực hiện chế độ báo

cáo định kỳ, đột xuất cho các cấp kịp thời, đúng nội dung và thời gian quy định.

6.3. Điểm yếu

Hình thức tổ chức một số phong trào thi đua chưa linh hoạt, chưa thực sự thu hút.

6.4. Kế hoạch cải tiến chất lượng

Đa dạng hóa hơn nữa các hoạt động thi đua, các cuộc vận động để tạo điều kiện thuận lợi nhất cho học viên tham gia.

Thường xuyên nghiên cứu tổ chức các hoạt động thi đua phong phú, hấp dẫn, thu hút nhằm tạo động lực phấn đấu cho mỗi viên chức, giáo viên, nhân viên hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

6.5. Tự đánh giá: Đạt

7. Tiêu chí 7: Đảm bảo an ninh trật tự, an toàn cho học viên và cho cán bộ, giáo viên, nhân viên; phòng chống bạo lực, phòng tránh các hiểm họa thiên tai, các tệ nạn xã hội

a) Có phương án đảm bảo an ninh trật tự, phòng chống tai nạn thương tích, cháy nổ, dịch bệnh, ngộ độc thực phẩm; phòng tránh các hiểm họa thiên tai, các tệ nạn xã hội trong trung tâm;

b) Đảm bảo an toàn cho học viên và cho cán bộ, giáo viên, nhân viên;

c) Không có hiện tượng kỳ thị, vi phạm về giới, bạo lực trong trung tâm.

7.1. Mô tả hiện trạng

Trung tâm luôn chú trọng công tác an ninh trật tự, phòng chống tai nạn thương tích, thành lập Ban phòng cháy chữa cháy và xây dựng kế hoạch, phương án phòng chống cháy nổ, dịch bệnh... [H1-1-07-01]; [H1-1-07-02]; thường xuyên tuyên truyền cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và học viên kỹ năng phòng tránh các tệ nạn xã hội.

Để đảm bảo cho hoạt động dạy và học được diễn ra an toàn, trật tự, có nề nếp, Trung tâm đã xây dựng nội quy bảo vệ cơ quan, có cơ chế phối hợp với công an xã, thị trấn, công an huyện, phân công giám thị quản lý lớp học và trực tự vệ trong dịp lễ, tết theo quy định. Tổ chức các hoạt động tuyên truyền và cho học viên kí cam kết về việc thực hiện an toàn giao thông, không sử dụng, tàng trữ chất nổ, chất kích thích, gây nghiện. Đồng thời đầu tư trang thiết bị phục vụ công tác đảm bảo an toàn, phòng chống cháy nổ, lắp đặt hệ thống Camera giám sát, theo dõi tình hình, trật tự an ninh trong đơn vị. [H1-1-07-03]; [H1-1-07-04];

Cán bộ, giáo viên, nhân viên tuân thủ thực hiện chủ trương, chính sách của Đảng và pháp luật của Nhà nước; không có hiện tượng kỳ thị, vi phạm về giới, bạo lực xảy ra trong Trung tâm. [H1-1-06-01]; [H1-1-07-05].

7.2. Điểm mạnh

Trung tâm luôn có kế hoạch cụ thể đảm bảo an ninh trật tự, phòng chống tai nạn thương tích, cháy nổ, phòng tránh các hiểm họa thiên tai, phòng tránh các tệ nạn xã hội cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và học viên. Đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên có tinh thần tự giác, tuân thủ pháp luật quy định trong công tác đảm bảo an toàn học đường; kiên quyết bài trừ hiện tượng kỳ thị, vi phạm về giới, bạo lực trong đơn vị. An ninh, trật tự, an toàn, vệ sinh, cảnh quang trung tâm được đảm bảo và ngày càng tốt hơn, xây dựng được môi trường học tập an toàn, thân thiện, người học an tâm, tin tưởng.

7.3. Điểm yếu

Hình thức tuyên truyền về các tệ nạn xã hội, bình đẳng về giới... chưa phong phú.

7.4. Kế hoạch cải tiến chất lượng

Tổ chức các hoạt động tuyên truyền phòng chống dịch bệnh, ngộ độc thực phẩm, phòng chống các tệ nạn xã hội... có tính sâu rộng, kịp thời, phù hợp với tình hình thực tiễn.

Tiếp tục thực hiện nhiều giải pháp để đảm bảo an toàn cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và học viên. Kiên quyết ngăn chặn các tệ nạn xã hội xâm nhập vào học đường.

7.5. Tự đánh giá: Đạt

* Kết luận về Tiêu chuẩn 1:

- Những điểm mạnh nổi bật:

+ Trung tâm đã chủ động điều tra, nắm bắt nhu cầu của nhân dân trên địa bàn để xây dựng kế hoạch năm học, chiến lược phù hợp với điều kiện của đơn vị. Lãnh đạo Trung tâm đã tập trung chỉ đạo bộ phận chuyên môn xây dựng kế hoạch công tác rõ ràng, chi tiết, thực hiện kiểm tra, giám sát; chỉ đạo thiết lập hệ thống hồ sơ lưu trữ theo đúng quy định.

+ Trung tâm thực hiện thu, chi tài chính, quản lý tài sản theo đúng yêu cầu của các cấp. Đơn vị đã chú trọng công tác quản lý đội ngũ giáo viên, nhân viên, thực hiện đề bạt, bổ nhiệm đội ngũ cán bộ quản lý nhằm đảm bảo yêu cầu thực hiện nhiệm vụ. Các chủ trương, chính sách của Đảng và pháp luật của Nhà nước, các phong trào thi đua của các cấp, các ngành đã được triển khai và thực hiện có hiệu quả trong đơn vị.

+ Trung tâm luôn tranh thủ và chấp hành nghiêm túc sự lãnh đạo của các cấp, báo cáo kịp thời cho các cấp, các ngành liên quan; đề ra các phương án tối ưu để phòng chống thiên tai, dịch bệnh... đảm bảo an toàn cho học viên và cán bộ, giáo viên, nhân viên trong công việc.

- Những điểm yếu cơ bản:

+ Một số lĩnh vực nhu cầu học tập của người dân còn thấp nên không đủ các điều kiện để mở lớp.

+ Khối lượng công việc của bộ phận tài vụ khá lớn, một kế toán đôi lúc không làm kịp tiến độ theo yêu cầu.

+ Hình thức tổ chức một số phong trào thi đua chưa linh hoạt, chưa thực sự thu hút.

+ Hình thức tuyên truyền về các tệ nạn xã hội, bình đẳng về giới... chưa phong phú.

- Số lượng tiêu chí đạt yêu cầu: 07/07.

- Số lượng tiêu chí không đạt yêu cầu: 0/07.

II. Tiêu chuẩn 2: CÁN BỘ QUẢN LÝ, GIÁO VIÊN, NHÂN VIÊN VÀ HỌC VIÊN

* Mở đầu:

Hiện nay, lãnh đạo Trung tâm có 02 người: Giám đốc và Phó Giám đốc. Tất cả đều đã tốt nghiệp đại học, qua các lớp đào tạo, bồi dưỡng nghiệp vụ về công tác quản lý, lý luận chính trị, An ninh quốc phòng, đủ khả năng thực thi công việc được giao.

Đội ngũ giáo viên cơ hữu được đào tạo đạt chuẩn về trình độ chuyên môn, trong đó có 06 giáo viên trên chuẩn, chiếm 27,3%; 02 giáo viên có trình độ Trung cấp lý luận chính trị. Đội ngũ nhân viên của Trung tâm đảm bảo về số lượng và trình độ để đảm nhiệm công việc. Tập thể Hội đồng sư phạm luôn nêu cao tinh thần trách nhiệm, hỗ trợ và chia sẻ lẫn nhau, giữ vững khối đoàn kết nội bộ. Lãnh đạo Trung tâm luôn quan tâm đến việc đào tạo, bồi dưỡng nhằm nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ cũng như chú trọng việc chăm lo đời sống vật chất và tinh thần cho đội ngũ cán bộ, giáo viên và nhân viên.

Số lượng học viên tham gia học chương trình giáo dục thường xuyên tại trung tâm tăng dần theo từng năm. Học viên được phổ biến đầy đủ về mục tiêu, chương trình giáo dục, được cung ứng các dịch vụ, tư vấn, hỗ trợ việc làm, về quyền và nghĩa vụ, về quy chế đánh giá xếp loại, quy chế thi tốt nghiệp nên càng ý thức hơn trong học tập và rèn luyện.

1. Tiêu chí 1: Cán bộ quản lý

a) Giám đốc, phó giám đốc trung tâm đạt các yêu cầu theo Chuẩn giám đốc trung tâm, Quy chế tổ chức và hoạt động của trung tâm giáo dục thường xuyên;

b) Hàng năm, giám đốc, phó giám đốc được đánh giá đạt từ loại khá trở lên theo Chuẩn giám đốc trung tâm;

c) Có đủ cán bộ quản lý cấp phòng (tổ) theo quy định của Quy chế tổ chức và hoạt động của trung tâm.

1.1. Mô tả hiện trạng

Các thành viên của Ban Giám đốc đều có trình độ đại học, có chứng chỉ bồi dưỡng Quản lý cơ sở Giáo dục nghề nghiệp, chứng chỉ Ngoại ngữ, Tin học và bằng Trung cấp lý luận chính trị theo qui định. Riêng Giám đốc còn có thêm bằng Cử nhân quản lý giáo dục, Cử nhân Giáo dục chính trị, chứng chỉ chuyên viên và chứng nhận Hoàn thành chương trình Bồi dưỡng kiến thức Quốc phòng và An ninh cho đối tượng 3. Ban Giám đốc có năng lực trong công tác quản lý, điều hành hoạt động của Trung tâm. [H2-2-01-01]; [H2-2-01-02]; Đơn vị đã tổ chức, đánh giá xếp loại cán bộ, giáo viên, nhân viên theo đúng quy định và Giám đốc, Phó Giám đốc đều xếp loại hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên. [H2-2-01-03]; [H1-1-06-03];

Hiện nay, chưa có Thông tư Ban hành Qui định Chuẩn Giám đốc trung tâm GDNN – GDTX nên hằng năm Trung tâm chưa tổ chức đánh giá, xếp loại Giám đốc, Phó Giám đốc theo chuẩn.

Để công tác quản lý và điều hành các hoạt động chuyên môn của Trung tâm được thuận lợi, đơn vị đã thành lập các tổ chuyên môn, nghiệp vụ và phân công chức năng, nhiệm vụ cụ thể gồm 3 tổ: Tổ Hành chính-Tổng hợp-Giáo vụ, Tổ Đào tạo nghề, Tổ Giáo dục thường xuyên. [H2-2-01-04];

Trung tâm căn cứ trên năng lực và vị trí việc làm phù hợp để bổ nhiệm các chức danh tổ trưởng, tổ phó. [H2-2-01-05]; [H2-2-01-06].

1.2. Điểm mạnh

Lãnh đạo Trung tâm đủ về số lượng, phù hợp qui mô hoạt động hiện tại của trung tâm.

Trung tâm đã thành lập các tổ chuyên môn gọn, hợp lý; bổ nhiệm tổ trưởng, tổ phó đủ số lượng, có trình độ chuyên môn đào tạo đạt chuẩn, có tinh thần trách nhiệm, làm việc hiệu quả, năng động.

1.3. Điểm yếu

Hiện tại, số lượng thành viên trong Ban Giám đốc đảm bảo yêu cầu nhưng Phó Giám đốc của trung tâm có trình độ chuyên môn và nghiệp vụ quản lý thuộc lĩnh vực Giáo dục nghề nghiệp. Do đó, công tác quản lý điều hành hoạt động Giáo dục thường xuyên của Trung tâm còn gặp khó khăn.

1.4. Kế hoạch cải tiến chất lượng

Tiếp tục chú trọng công tác quy hoạch và bồi dưỡng đội ngũ cán bộ quản lý đạt chuẩn và trên chuẩn. Xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng Phó Giám đốc có trình độ chuyên môn phù hợp để quản lý, điều hành hoạt động chuyên môn.

Hằng năm, tổ chức đánh giá xếp loại giám đốc, phó giám đốc theo chuẩn giám đốc.

1.5. Tự đánh giá: Chưa đạt (chỉ số a, b chưa đạt)

2. Tiêu chí 2: Giáo viên

a) Có số lượng giáo viên cơ hữu đảm bảo để tổ chức các lớp học; số lượng giáo viên thỉnh giảng đáp ứng quy mô tổ chức các hoạt động giáo dục và đào tạo của trung tâm;

b) Giáo viên giảng dạy các chương trình giáo dục thường xuyên để lấy văn bằng, chứng chỉ của hệ thống giáo dục quốc dân đạt tiêu chuẩn tương ứng với từng cấp học của giáo dục chính quy; giáo viên dạy các chương trình khác đạt tiêu chuẩn theo quy định;

c) Thực hiện nghiêm túc chương trình bồi dưỡng thường xuyên, bồi dưỡng hè, bồi dưỡng chuyên đề và tự bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ; vận dụng sáng tạo, có hiệu quả các phương pháp giáo dục tích cực; sử dụng công nghệ thông tin trong các hoạt động chuyên môn.

2.1. Mô tả hiện trạng

Hiện tại, Trung tâm có 22 giáo viên cơ hữu, đảm bảo theo yêu cầu. [H2-2-02-01]; [H2-2-02-02]; [H2-2-02-03]

Đội ngũ giáo viên giảng dạy chương trình giáo dục thường xuyên, sơ cấp ở Trung tâm đều đạt chuẩn trình độ đào tạo, đầy đủ văn bằng, chứng chỉ theo đúng quy định. [H2-2-02-04].

Giáo viên tích cực tham gia bồi dưỡng chuyên môn theo kế hoạch của cấp trên, tự bồi dưỡng theo kế hoạch của Trung tâm, viết sáng kiến, thực hiện thao giảng. [H2-2-02-05]; [H2-2-02-06]; [H2-2-02-07]; [H2-2-02-08].

Tích cực đổi mới phương pháp giảng dạy, phát huy tính tích cực, chủ động của học viên trong quá trình giảng dạy cũng như thực hành, ứng dụng công nghệ thông tin trong các hoạt động chuyên môn. [H2-2-02-09].

2.2. Điểm mạnh

Đội ngũ giáo viên dạy hệ GDTX, dạy nghề đủ về số lượng, có trình độ chuyên môn đạt chuẩn và trên chuẩn. Đáp ứng được yêu cầu về quy mô tổ chức các hoạt động giáo dục, đào tạo nghề. Có ý thức tự bồi dưỡng và tham gia tích cực các lớp bồi dưỡng để nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, có trách nhiệm trong công việc.

2.3. Điểm yếu

Vẫn còn một số giáo viên chưa thật sự tích cực đổi mới phương pháp giảng dạy nhất là việc ứng dụng công nghệ thông tin.

2.4. Kế hoạch cải tiến chất lượng

Tiếp tục tạo điều kiện và duy trì những điểm mạnh của giáo viên, nhất là kinh nghiệm của đội ngũ giáo viên thâm niên và tính năng động, sáng tạo của đội ngũ giáo viên trẻ.

Tăng cường cơ sở vật chất, phương tiện dạy học để tăng phần trực quan trong quá trình giảng dạy.

2.5. Tự đánh giá: **Đạt**

3. Tiêu chí 3: Nhân viên

- a) Có số lượng phù hợp với quy mô của trung tâm;
- b) Nhân viên kế toán có trình độ trung cấp trở lên theo đúng chuyên môn; các nhân viên khác được bồi dưỡng về nghiệp vụ theo công việc đảm nhiệm;
- c) Thực hiện đầy đủ và hoàn thành các nhiệm vụ được giao.

3.1. Mô tả hiện trạng

Tất cả 7 nhân viên của Trung tâm được sinh hoạt ở tổ Hành chính - tổng hợp. gồm: Thiết bị, kế toán, văn thư kiêm thủ quỹ, Y tế, thư viện, giáo vụ, bảo vệ phù hợp với quy mô tổ chức hoạt động của đơn vị. [H2-2-03-01]; [H2-2-03-02];

Các nhân viên đều đạt trình chuẩn theo quy định. [H2-2-02-04]; [H2-2-03-02];

Mỗi nhân viên được phân công nhiệm vụ rõ ràng và thực hiện đầy đủ, hoàn thành các nhiệm vụ được giao [H2-2-03-03].

3.2. Điểm mạnh

Nhân viên đủ về số lượng phù hợp với quy mô tổ chức hoạt động của Trung tâm, có tinh thần trách nhiệm trong công việc và luôn hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

3.3. Điểm yếu

Một số nhân viên chưa có nhiều kinh nghiệm, tuổi nghề còn trẻ nên khi thực hiện nhiệm vụ đôi lúc còn lúng túng, chưa nâng cao hiệu quả, chất lượng thực thi nhiệm vụ được giao.

3.4. Kế hoạch cải tiến chất lượng

Tạo điều kiện để nhân viên tham gia học tập, tập huấn nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ để nâng cao hiệu quả công tác.

3.5. Tự đánh giá: **Đạt**

4. Tiêu chí 4: Học viên

a) Được phổ biến đầy đủ về mục tiêu, chương trình giáo dục, các yêu cầu kiểm tra đánh giá, điều kiện tốt nghiệp, nội quy, quy định của trung tâm; các quy định của pháp luật, chính sách, chủ trương, đường lối của Đảng và Nhà nước;

b) Được cung ứng các dịch vụ sinh hoạt, tư vấn, hỗ trợ tìm hiểu về nghề nghiệp và tìm kiếm việc làm; được tạo điều kiện để tham gia các hoạt động văn hóa, thể thao, giải trí ngoại khóa, hoạt động đoàn thể;

c) Thực hiện đầy đủ nhiệm vụ của học viên và quy định về các hành vi học viên không được làm.

4.1. Mô tả hiện trạng

Học viên của Trung tâm được phổ biến đầy đủ về mục tiêu, chương trình giáo dục, đào tạo, các yêu cầu kiểm tra, đánh giá, điều kiện tốt nghiệp, nội quy, quy định của đơn vị và các quy định của pháp luật, chính sách, chủ trương, đường lối của Đảng và Nhà nước. [H2-2-04-01]; [H2-2-04-02].

Học viên được cung ứng các dịch vụ sinh hoạt, tư vấn, hỗ trợ tìm hiểu về nghề nghiệp và tìm kiếm việc làm; được tạo điều kiện để tham gia các hoạt động văn hóa, thể thao, giải trí ngoại khóa. [H2-2-04-03]; [H5-5-03-02].

Học viên thực hiện đầy đủ các nhiệm vụ của mình theo quy định. [H2-2-04-04]; [H2-2-04-05]; [H1-1-04-06]; [H5-5-03-02]; [H5-5-05-01].

4.2. Điểm mạnh

Học viên được Trung tâm phổ biến đầy đủ về quyền và nghĩa vụ của học viên; các quy định của pháp luật, chính sách, chủ trương, đường lối của Đảng và Nhà nước có liên quan đến học viên.

Trung tâm tổ chức và tạo điều kiện cho học viên tham gia các hoạt động văn thể mỹ, hoạt động ngoại khóa.

4.3. Điểm yếu

Do điều kiện đối tượng học viên đa dạng nên chưa tham gia một số hoạt động thể thao lớn ở địa phương, một số hoạt động của các cấp chưa tham gia đầy đủ.

4.4. Kế hoạch cải tiến chất lượng

Xây dựng kế hoạch và thường xuyên phổ biến các nội quy, quy định của Trung tâm đến tận học viên; cung ứng các dịch vụ, hoạt động đáp ứng yêu cầu của người học.

Thường xuyên tổ chức các hoạt động văn hóa, văn nghệ nhân các ngày lễ 26/3, 20/10, 20/11... và tham gia các hoạt động văn nghệ, thể dục thể thao do các cấp ngành tổ chức phù hợp với tình hình đơn vị.

Xây dựng nội dung Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp đa dạng, phong phú, lôi cuốn học viên tham gia. Phối hợp với Trung tâm tư vấn và giới thiệu việc làm cho học viên các lớp liên kết đào tạo chương trình sơ, trung cấp.

4.5. Tự đánh giá: Đạt

5. Tiêu chí 5: Cán bộ, giáo viên, nhân viên được đảm bảo quyền lợi theo quy định của pháp luật

a) Được đảm bảo các điều kiện để thực hiện nhiệm vụ;

b) Được đào tạo, bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ; được hưởng lương, phụ cấp và các chế độ khác khi đi học để nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ theo quy định;

c) Được bảo vệ nhân phẩm, danh dự; được hưởng mọi quyền lợi về vật chất, tinh thần theo quy định của pháp luật.

5.1. Mô tả hiện trạng

Căn cứ vào tình hình thực tế và các khoản chi trả theo chế độ chính sách đối với người lao động, ngoài số lượng giáo viên, nhân viên theo biên chế hiện có, Trung tâm thực hiện ký kết hợp đồng theo thỏa thuận ở một số vị trí việc làm. Đơn vị đảm bảo cho giáo viên, nhân viên các điều kiện về chế độ văn phòng phẩm, cấp trang thiết bị thuận lợi phục vụ tốt các hoạt động chuyên môn. [H2-2-05-01];

Cán bộ, giáo viên, nhân viên đều được tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ do các cấp tổ chức, đáp ứng nhu cầu học tập và bổ sung kiến thức phục vụ công việc. Trong quá trình tham gia đào tạo, bồi dưỡng, cán bộ, giáo viên, nhân viên đều được hưởng lương, phụ cấp và các chế độ khác theo quy định. [H2-2-05-02]; [H2-2-05-03]; [H1-1-05-03].

Chính quyền và Công đoàn luôn chú trọng và ban hành các quy chế, quy tắc ứng xử trong đơn vị... để bảo vệ nhân phẩm, danh dự, quyền lợi về vật chất, tinh thần theo quy định của pháp luật. Vì vậy, tất cả cán bộ, giáo viên, nhân viên Trung tâm đều được bảo vệ nhân phẩm và danh dự, được hưởng mọi quyền lợi về mặt vật chất và tinh thần theo quy định của pháp luật. [H2-2-05-04]; [H1-1-05-03].

5.2. Điểm mạnh

Cán bộ, giáo viên, nhân viên được đảm bảo điều kiện làm việc và hoàn thành nhiệm vụ, quyền được học tập để nâng cao trình độ chính trị, chuyên môn, nghiệp vụ và cơ hội phát triển trong nghề nghiệp; được bảo vệ nhân phẩm, danh dự, đảm bảo mọi quyền lợi về vật chất, tinh thần theo quy định của pháp luật.

Tổ chức Công đoàn luôn quan tâm bảo vệ quyền lợi chính đáng, hợp pháp cho người lao động; thường xuyên động viên, hỗ trợ giáo viên, nhân viên hoàn thành tốt nhiệm vụ

5.3. Điểm yếu

Vẫn còn một số ít cán bộ, giáo viên, nhân viên chưa hiểu đúng, đủ về mối quan hệ giữa quyền lợi với nghĩa vụ, giữa quyền lợi tập thể với quyền lợi cá nhân, giữa quyền làm chủ với kỷ luật, kỷ cương.

Tinh thần làm việc hợp tác giữa các tổ/bộ phận, giữa tổ/bộ phận với cá nhân và giữa các cá nhân với nhau đôi lúc hiệu quả chưa cao.

5.4. Kế hoạch cải tiến chất lượng

Thực hiện đúng quy chế dân chủ cơ sở, quy chế công khai, kiểm tra và đảm bảo đúng các quyền lợi về vật chất và tinh thần của cán bộ, giáo viên và nhân viên.

Tổ chức tuyên truyền, giáo dục để cán bộ, giáo viên, nhân viên hiểu mối quan hệ giữa quyền lợi với nghĩa vụ, giữa quyền lợi tập thể với quyền lợi cá nhân, giữa quyền làm chủ với kỷ luật, kỷ cương để xây dựng Trung tâm phát triển bền vững

5.5. Tự đánh giá: Đạt

* Kết luận về Tiêu chuẩn 2:

- Những điểm mạnh nổi bật:

+ Đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên cơ hữu và nhân viên luôn được Trung tâm đảm bảo các điều kiện thuận lợi để thực hiện nhiệm vụ, được đảm bảo quyền lợi, chế độ theo qui định.

+ Tất cả học viên của Trung tâm đều được phổ biến nội quy và nhiệm vụ rõ ràng để thực hiện nghiêm túc, đảm bảo theo quy định.

+ Chính quyền và Công đoàn phối hợp, khuyến khích đội ngũ giáo viên, nhân viên hướng đến sự ổn định vị trí việc làm, trau dồi chuyên môn nhằm thực hiện đa dạng các hoạt động của Trung tâm.

- Những điểm yếu cơ bản:

+ Chất lượng đội ngũ giáo viên, nhân viên giữa các tổ không đồng đều nên khi triển khai một số nhiệm vụ chuyên môn, nghiệp vụ của đơn vị đạt hiệu quả chưa cao.

+ Công tác phối hợp giữa các tổ/bộ phận, giữa tổ/bộ phận với cá nhân, giữa các cá nhân đôi lúc hiệu quả chưa cao.

- Số lượng tiêu chí đạt yêu cầu: 04/05.

- Số lượng tiêu chí không đạt yêu cầu: 01/05.

III. Tiêu chuẩn 3: CƠ SỞ VẬT CHẤT VÀ TRANG THIẾT BỊ

* Mở đầu:

Về cơ sở vật chất, phòng học, cảnh quan của Trung tâm được thiết kế và bố trí hợp lý, có sân chơi thoáng, sạch, có hệ thống phòng học, phòng bộ môn bố trí khoa học.

Về trang thiết bị: Trung tâm luôn quan tâm trong việc đầu tư các trang thiết bị giảng dạy công nghệ hiện đại. Với phương châm chất lượng giáo dục, đào tạo là mục tiêu hàng đầu và đào tạo gắn với doanh nghiệp. Trung tâm được quan tâm đầu tư các trang thiết bị dạy học phù hợp với chương trình giáo dục trung học phổ thông 2018.

1. Tiêu chí 1: Cơ sở vật chất tối thiểu đáp ứng nhiệm vụ của trung tâm

a) Có khuôn viên, tường rào bao quanh, biển tên của trung tâm;

b) Có phòng làm việc của giám đốc, các phó giám đốc, phòng làm việc của kế toán, thủ quỹ, văn thư, phòng họp hội đồng, phòng làm việc của các phòng (tổ) chuyên môn;

c) Có thư viện đáp ứng được nhu cầu nghiên cứu, học tập của cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học viên; phòng bảo vệ; nhà để xe cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và nhà để xe cho học viên.

1.1. Mô tả hiện trạng

Trung tâm có hệ thống cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học tương đối đảm bảo, có 8 phòng học lý thuyết, 01 phòng thực hành máy tính-NN, 04 phòng bộ môn, 05 phòng nghề thực hành, có khuôn viên, tường rào bao quanh, sân Trung tâm đã được đổ bê tông và có biển tên của Trung tâm. [H3-3-01-01];

Trung tâm có phòng làm việc của Giám đốc, Phó Giám đốc, phòng làm việc của Giáo vụ, kế toán, văn thư, thiết bị, y tế, phòng họp hội đồng, phòng làm việc của các tổ chuyên môn, nghiệp vụ. [H3-3-01-01]; [H3-3-01-02]; [H3-3-01-03];

Thư viện của đơn vị đáp ứng được nhu cầu nghiên cứu, học tập của cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học viên. [H3-3-01-04]; [H3-3-01-05]; Trung tâm bố trí 01 phòng bảo vệ, nhà để xe cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và học viên đảm bảo mỹ quan. [H3-3-01-01]; [H3-3-01-03].

1.2. Điểm mạnh

Trung tâm có tường rào bao quanh đảm bảo an toàn cho các hoạt động giáo dục trong và ngoài lớp học trong phạm vi khuôn viên đơn vị.

Trung tâm có đủ phòng để bộ phận hành chính làm việc phục vụ cho công tác dạy và học, phòng thư viện điện tử đáp ứng nhu cầu mượn và đọc của cán bộ, giáo viên, nhân viên và học viên.

1.3. Điểm yếu

Dãy tường rào có hàng sắt bảo vệ phía trên lâu năm nên bị rỉ sét, xuống cấp.

1.4. Kế hoạch cải tiến chất lượng

Tham mưu với UBND huyện đầu tư sửa chữa tường rào.

Thường xuyên duy tu và bảo dưỡng cơ sở vật chất của Trung tâm để đảm bảo cảnh quan sư phạm “Xanh - Sạch - Đẹp”.

1.5. Tự đánh giá: Đạt

2. Tiêu chí 2: Phòng học đảm bảo yêu cầu theo quy định

a) Phòng học đảm bảo về diện tích, ánh sáng, an toàn, có đủ thiết bị phục vụ giảng dạy và học tập;

b) Phòng học tin học, ngoại ngữ được nối mạng internet;

c) Phòng thí nghiệm, xưởng (phòng) thực hành có đủ thiết bị thí nghiệm tối thiểu, thiết bị dạy nghề theo yêu cầu của chương trình giáo dục.

2.1. Mô tả hiện trạng

Phòng học được xây dựng theo chuẩn đảm bảo về diện tích, hệ thống ánh sáng và mức độ an toàn cao, có đủ bàn ghế và các thiết bị khác phục vụ cho hoạt động giảng dạy và học tập được thuận lợi. [H3-3-01-01]; [H3-3-01-03]; [H3-3-02-01].

Trung tâm có 01 phòng tin học, ngoại ngữ với 35 máy vi tính mới, được kết nối mạng internet. [H3-3-02-02]; [H3-3-02-03]

Phòng thí nghiệm, phòng thực hành của Trung tâm có đầy đủ thiết bị thí nghiệm, dạy nghề theo yêu cầu của chương trình giáo dục, đào tạo. [H3-3-02-04].

2.2. Điểm mạnh

Phòng học đảm bảo cho hoạt động giảng dạy và học tập. Trung tâm có 01 phòng tin học, ngoại ngữ với 35 máy vi tính mới, được kết nối mạng internet. Phòng thí nghiệm, phòng thực hành của Trung tâm có đầy đủ thiết bị thí nghiệm, dạy nghề theo yêu cầu của chương trình giáo dục, đào tạo.

2.3. Điểm yếu

Với quy mô phát triển trong những năm đến Trung tâm cần xây thêm phòng học.

2.4. Kế hoạch cải tiến chất lượng

Tiếp tục đầu tư để các phòng bộ môn đầy đủ hơn.

2.5. Tự đánh giá: Đạt

3. Tiêu chí 3: Các công trình phục vụ sinh hoạt

a) Có phòng y tế với trang thiết bị y tế tối thiểu đối với trường học và tu thuộc với các loại thuốc thiết yếu đảm bảo quy định;

b) Có nguồn nước sạch đáp ứng nhu cầu sử dụng của cán bộ, giáo viên, nhân viên và học viên, hệ thống cung cấp nước, thoát nước đạt tiêu chuẩn;

c) Có phòng nghỉ cho giáo viên, khu vệ sinh riêng cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và học viên, riêng đối với nam và nữ, đảm bảo vệ sinh môi trường theo quy định.

3.1. Mô tả hiện trạng

Trung tâm có phòng y tế đảm bảo theo quy định. [H3-3-03-01]; [H3-3-03-02]; [H3-3-03-03].

Trung tâm có nguồn nước sạch đáp ứng nhu cầu sử dụng của cán bộ, giáo viên, nhân viên và học viên, hệ thống cung cấp nước, thoát nước đạt tiêu chuẩn. [H3-3-03-04]

Trung tâm đã bố trí 02 phòng nghỉ cho giáo viên, có khu vệ sinh cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và 02 khu vệ sinh cho học viên riêng đối với nam và nữ, đảm bảo vệ sinh môi trường theo quy định. [H3-3-01-01].

3.2. Điểm mạnh

Trung tâm có phòng y tế, công trình phục vụ sinh hoạt đảm bảo, có khu vệ sinh riêng cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và khu vệ sinh cho học viên, riêng đối với nam và nữ; hệ thống nước sạch đảm bảo cho sinh hoạt.

3.3. Điểm yếu

Nhà vệ sinh của học viên đôi lúc chưa đảm bảo vệ sinh môi trường do ý thức sử dụng của học viên chưa cao.

3.4. Kế hoạch cải tiến chất lượng

Tăng cường giáo dục, kiểm tra và xử lý những học viên thiếu ý thức trong việc sử dụng nhà vệ sinh của học viên.

3.5. Tự đánh giá: Đạt

4. Tiêu chí 4: Khai thác, tận dụng cơ sở vật chất sẵn có của địa phương để mở rộng hoạt động giáo dục của trung tâm

a) Khai thác, tận dụng tối đa phòng học của các trường trung học cơ sở, trung học phổ thông, nhà văn hóa, hội trường của địa phương;

b) Khai thác, sử dụng các nhà xưởng, phòng thực hành, phòng thí nghiệm, cơ sở sản xuất, kinh doanh tại địa phương;

c) Liên kết với hệ thống thư viện của địa phương, của các cơ sở giáo dục nghề nghiệp, cơ sở giáo dục đại học để khai thác nguồn tài liệu, học liệu đáp ứng nhu cầu nghiên cứu, học tập của cán bộ, giáo viên và học viên.

4.1. Mô tả hiện trạng

Ngoài địa điểm đào tạo tại Trung tâm, Trung tâm khai thác, tận dụng tối đa phòng học của các trường trung học cơ sở, trung học phổ thông để dạy nghề phổ thông cho học sinh, tận dụng nhà văn hóa, hội trường của địa phương để giảng dạy các lớp nghề cho lao động nông thôn. [H3-3-04-01]; [H3-3-04-02];

Trung tâm khai thác, sử dụng các nhà xưởng may, các cơ sở chăn nuôi ở địa phương. [H3-3-04-03]; [H3-3-04-04].

Trung tâm liên kết với hệ thống thư viện của địa phương, của các cơ sở giáo dục nghề nghiệp, các trường THPT trên địa bàn huyện để khai thác nguồn tài liệu, học liệu đáp ứng nhu cầu nghiên cứu, học tập của cán bộ, giáo viên và học viên. [H3-3-04-05]; [H3-3-04-06].

4.2. Điểm mạnh

Hệ thống máy vi tính của Trung tâm đều có kết nối internet, có thư viện điện tử để cán bộ, giáo viên, nhân viên và học viên tìm tòi và khai thác các nguồn tài liệu, học liệu phục vụ nhu cầu nghiên cứu, học tập.

4.3. Điểm yếu

Trung tâm chưa khai thác được nhiều các cơ sở sản xuất, kinh doanh.

4.4. Kế hoạch cải tiến chất lượng

Tăng cường liên kết nhiều cơ sở sản xuất, kinh doanh.

4.5. Tự đánh giá: Đạt

Kết luận về Tiêu chuẩn 3:

- Những điểm mạnh nổi bật:

+ Hệ thống cơ sở vật chất và trang thiết bị đáp ứng được yêu cầu của công tác dạy và học cũng như theo yêu cầu đổi mới giáo dục hiện nay; cảnh quan môi trường của đơn vị xanh, sạch, đẹp.

+ Cán bộ, giáo viên, nhân viên của Trung tâm khai thác tốt các nguồn tài liệu từ internet để nâng cao trình độ chuyên môn.

- Những điểm yếu cơ bản:

+ Tường rào phía trước của Trung tâm đã xuống cấp.

+ Trung tâm khai thác chưa nhiều các cơ sở sản xuất, kinh doanh.

- Số lượng tiêu chí đạt yêu cầu: 04/04.

- Số lượng tiêu chí không đạt yêu cầu: 0/04.

IV. Tiêu chuẩn 4: CÔNG TÁC XÃ HỘI HÓA GIÁO DỤC

*** Mở đầu:**

Một trong những yếu tố quan trọng góp phần đưa công tác giáo dục ngày càng khởi sắc là nhờ công tác xã hội hoá giáo dục. Trong những năm qua, Trung tâm đã tích cực, chủ động phối hợp với các xã, thị trấn tuyên truyền, nâng cao nhận thức của nhân dân về lợi ích của việc học tập suốt đời, xây dựng môi trường giáo dục lành mạnh. Tận dụng các điều kiện sẵn có về cơ sở vật chất, nguồn học liệu ở địa phương để tổ chức mở các lớp dạy nghề tại chỗ. Đồng thời, trung tâm cũng đã liên kết với các phòng, ban của huyện, với các doanh nghiệp và các trường Cao đẳng trên địa bàn tỉnh để xây dựng chương trình, liên kết đào tạo và hỗ trợ tìm kiếm việc làm cho học viên sau khi hoàn thành khoá học.

1. Tiêu chí 1: Chủ động tham mưu với cấp ủy Đảng, chính quyền địa phương để thực hiện nhiệm vụ chính trị

a) Tuyên truyền, nâng cao nhận thức của nhân dân về lợi ích của việc học tập suốt đời và xây dựng xã hội học tập;

b) Huy động nguồn lực để xây dựng cơ sở vật chất và môi trường giáo dục; không ngừng nâng cao chất lượng giáo dục;

c) Tổ chức các chương trình giáo dục thường xuyên để đáp ứng nhu cầu học tập suốt đời của nhân dân trên địa bàn.

1.1. Mô tả hiện trạng

Hàng năm, Trung tâm đều có kế hoạch phối hợp cụ thể với các địa phương, các ban, ngành của huyện để triển khai công tác tuyển sinh đào tạo nghề cho người lao động, tuyển sinh vào học chương trình THPT hệ GDTX tại Trung tâm. Thông qua hoạt động này cùng với việc tuyên truyền bằng các hình thức: khảo sát, điều tra nhu cầu xã hội, treo băng rôn, phát tin trên hệ thống đài truyền thanh của các xã, trên Website của trung tâm, nhận thức của nhân dân và học viên về lợi ích của việc học tập thường xuyên, học tập suốt đời và xây dựng xã hội học tập ngày càng được nâng cao. [H4-4-01-01];

Được sự quan tâm và hỗ trợ của UBND huyện, các cấp, các ngành, nguồn kinh phí dự toán được giao và nguồn thu các hoạt động giáo dục trong từng năm, Trung tâm đã đầu tư xây dựng, nâng cấp cơ sở vật chất ngày càng hoàn thiện hơn nhằm đáp ứng yêu cầu dạy và học tại Trung tâm. [H4-4-01-02];

Căn cứ vào điều kiện thực tế và nhu cầu học tập của nhân dân, Trung tâm đã tổ chức mở các lớp sơ cấp nghề, đào tạo nghề chương trình dưới 3 tháng tại các địa phương như: Kỹ thuật chế biến món ăn, May công nghiệp, Nuôi và phòng trị bệnh cho trâu, bò, gà ... Đồng thời, Trung tâm cũng đã tổ chức dạy học chương trình GDTX cấp THPT cho học viên ở cả 3 khối lớp 10; 11; 12 với nhiều hình thức, chương trình học tập phong phú, phù hợp nhằm tạo điều kiện cho người dân trong huyện có điều kiện học tập và hướng đến việc học tập suốt đời. [H4-4-01-03]; [H4-4-01-04]; [H4-4-01-05]. [H5-5-02-01]

1.2. Điểm mạnh

Trung tâm đã khảo sát nhu cầu đào tạo, bồi dưỡng của xã hội và tổ chức tuyên truyền, nâng cao nhận thức của người dân về lợi ích, ý nghĩa của việc học tập thường xuyên, học tập suốt đời và xây dựng xã hội học tập; Trung tâm đã phối hợp với phòng Giáo dục và Đào tạo huyện tham mưu xây dựng kế hoạch phổ cập giáo dục để thực hiện việc phổ cập giáo dục trung học.

Trung tâm đã huy động mọi nguồn lực để đầu tư xây dựng Cơ sở vật chất để từng bước được cải thiện khang trang, trang thiết bị và phương tiện dạy học cơ bản đáp ứng được nhu cầu dạy và học.

Thực hiện nhiều hình thức, chương trình học tập, phù hợp nhằm tạo điều kiện cho người dân trong huyện có điều kiện học tập và hướng đến việc học tập suốt đời.

1.3. Điểm yếu

Sự phối hợp giữa Trung tâm với Trung tâm học tập cộng đồng trên địa bàn huyện đạt hiệu quả chưa cao trong công tác xây dựng xã hội học tập và học tập suốt đời.

1.4. Kế hoạch cải tiến chất lượng

Đa dạng hóa các hình thức tuyên truyền để nâng cao nhận thức của người dân về lợi ích của việc học tập suốt đời và xây dựng xã hội học tập trên địa bàn huyện.

Tiếp tục duy trì, phát huy hiệu quả các nguồn lực hiện có. Đồng thời, huy động các nguồn lực từ các ban, ngành, hội khuyến học, các doanh nghiệp, các đơn vị tài trợ, các nguồn vốn từ các chương trình mục tiêu Quốc gia... để tăng cường CSVC, hỗ trợ các hoạt động giáo dục.

Chủ động và tích cực hơn nữa công tác phối hợp với Trung tâm học tập cộng đồng trong công tác điều tra nhu cầu học tập để đa dạng hóa về nội dung chương trình, hình thức đào tạo và địa điểm mở lớp để đáp ứng nhu cầu học tập của mọi người.

1.5. Tự đánh giá: Đạt

2. Tiêu chí 2: Phối hợp với các tổ chức đoàn thể, cá nhân ở địa phương để xây dựng và phát triển trung tâm

a) Có các hình thức phối hợp với tổ chức, đoàn thể, cá nhân để xây dựng môi trường giáo dục lành mạnh;

b) Huy động và sử dụng có hiệu quả các nguồn lực tự nguyện, theo quy định của các tổ chức, cá nhân để xây dựng cơ sở vật chất; tặng thêm phương tiện, thiết bị dạy học; khen thưởng học viên học giỏi và hỗ trợ học viên có hoàn cảnh khó khăn.

c) Thực hiện tốt các chương trình phối hợp hoạt động nhằm hỗ trợ, tạo điều kiện thuận lợi cho mọi người, thuộc mọi lứa tuổi, thành phần kinh tế được tham gia học tập, góp phần xây dựng xã hội học tập.

2.1. Mô tả hiện trạng

Hằng năm, Trung tâm đều có kế hoạch thực hiện công tác phối hợp với Công an xã, huyện về công tác đảm bảo an ninh trật tự và an toàn xã hội trong và ngoài Trung tâm; phối hợp với Công an huyện trong việc tuyên truyền pháp luật về phòng chống ma túy, luật an toàn giao thông, nghiệp vụ Phòng cháy, chữa cháy, xây dựng mô hình cơ quan tự quản về an ninh trật tự; phối hợp với Huyện đoàn, Công đoàn tổ chức các hoạt động thể dục, thể thao; qua đó góp phần xây dựng môi trường giáo dục, đào tạo lành mạnh. [H4-4-02-01]; [H3-3-04-02]; [H3-3-04-03]

Trung tâm đã thực hiện việc tích lũy nguồn tài chính của đơn vị. Tuy nhiên, đơn vị chưa huy động được các nguồn lực tự nguyện theo quy định của các tổ chức, cá nhân để xây dựng cơ sở vật chất, tặng thêm phương tiện, thiết bị dạy học. [H4-4-02-02].

Dựa vào kết quả khảo sát nhu cầu, nguyện vọng của học viên. Trung tâm đã phối hợp với Trường Cao đẳng Kỹ thuật Công nghệ Quy Nhơn để đào tạo trình độ Trung cấp các nghề “Hướng dẫn du lịch”, “Hội họa”, “Kỹ thuật sửa chữa lắp ráp máy tính” miễn phí cho các học viên; Ngoài ra, Trung tâm còn chú trọng phối hợp với các tổ chức, cơ quan, ban ngành trên địa bàn huyện để hỗ trợ, tạo điều kiện thuận lợi cho mọi người có cơ hội được tham gia học tập, góp phần xây dựng xã hội học tập. [H4-4-02-03];

2.2. Điểm mạnh

Trung tâm đã phối hợp với các tổ chức, đoàn thể trong và ngoài đơn vị để xây dựng môi trường giáo dục, đào tạo lành mạnh.

Trung tâm đã tham mưu các cấp để mua sắm trang thiết bị dạy học phục vụ chương trình phổ thông mới 2018.

2.3. Điểm yếu

Do điều kiện thực tế còn gặp nhiều khó khăn nên các hình thức phối hợp của Trung tâm với các tổ chức, đoàn thể, cá nhân chưa phong phú, thường xuyên và sâu rộng.

Việc huy động nguồn lực xã hội chưa đáp ứng tiềm năng của địa phương và nhu cầu của đơn vị.

2.4. Kế hoạch cải tiến chất lượng

Chú trọng xây dựng mối quan hệ, tìm kiếm các nguồn lực để đầu tư xây dựng cơ sở vật chất, tăng thêm phương tiện, thiết bị dạy học. Xây dựng kế hoạch phối hợp và tổ chức các hoạt động tuyên truyền như: Treo tranh ảnh, Băng rôn, áp phích, diễn đàn, Hội thảo ... để xây dựng môi trường giáo dục ngày càng thân thiện, lành mạnh.

Phát huy vai trò của Hội Khuyến học, các tổ chức đoàn thể của Trung tâm để kêu gọi, huy động các nguồn lực tổ chức các hoạt động thiện nguyện, cùng với các cấp giúp đỡ học viên khó khăn trên địa bàn huyện.

Mở rộng và đa dạng hóa các ngành nghề liên kết đào tạo nhằm tạo điều kiện thuận lợi cho mọi người, thuộc mọi lứa tuổi, thành phần kinh tế được tham gia học tập, góp phần xây dựng xã hội học tập.

2.5. Tự đánh giá: **Không đạt** (chỉ số b, c chưa đạt)

3. Tiêu chí 3: Thực hiện hiệu quả việc liên kết với các ban ngành, tổ chức đoàn thể, doanh nghiệp

a) Liên kết với các ban ngành, tổ chức đoàn thể, doanh nghiệp để xây dựng chương trình, tài liệu, học liệu phục vụ công tác đào tạo;

b) Liên kết với các ban ngành, tổ chức đoàn thể, doanh nghiệp để huy động người theo học các chương trình đáp ứng yêu cầu người học, cập nhật kiến thức, kỹ năng và chuyển giao công nghệ;

c) Liên kết với các ban ngành, tổ chức đoàn thể, doanh nghiệp để hỗ trợ tìm việc làm cho học viên.

3.1. Mô tả hiện trạng

Trung tâm đã liên kết với các ban ngành, tổ chức đoàn thể, doanh nghiệp để xây dựng chương trình, tài liệu, học liệu đào tạo các lớp Trình độ Sơ cấp nghề; Xây dựng chương trình, kế hoạch Giáo dục THPT hệ GDTX. [H4-4-03-01]

Trung tâm chưa liên kết với các ban ngành, tổ chức đoàn thể, doanh nghiệp để huy động người theo học các chương trình đáp ứng yêu cầu người học, cập nhật kiến thức, kỹ năng và chuyển giao công nghệ. Và người học không ít quan tâm đến các chương trình cập nhật kiến thức, kỹ năng và chuyển giao công nghệ.

3.2. Điểm mạnh

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ, Trung tâm liên kết với các ban ngành, tổ chức đoàn thể, doanh nghiệp để xây dựng chương trình, tài liệu, học liệu phục vụ công tác đào tạo; phối hợp với các cơ quan, đơn vị có chức năng để hỗ trợ tìm kiếm việc làm cho học viên.

3.3. Điểm yếu

Công tác liên kết để mở các lớp đào tạo chưa nhiều, hiệu quả chưa cao.

3.4. Kế hoạch cải tiến chất lượng

Liên kết với các ban ngành, tổ chức đoàn thể, doanh nghiệp để xây dựng kế hoạch tuyển sinh, mở các lớp, các ngành nghề bồi dưỡng, đào tạo cấp văn bằng, chứng chỉ cho người học.

Tiếp tục phối hợp với các ban ngành, tổ chức đoàn thể, doanh nghiệp để xây dựng chương trình, tài liệu, học liệu phục vụ công tác đào tạo.

3.5. Tự đánh giá: **Không đạt** (chỉ số b, c chưa đạt)

* **Kết luận về Tiêu chuẩn 4:**

- **Những điểm mạnh nổi bật:**

+ Trung tâm đã chú trọng công tác tuyên truyền nhằm nâng cao nhận thức của người học về lợi ích của việc học tập thường xuyên, học tập suốt đời và xây dựng xã hội học tập.

+ Trung tâm đã huy động và sử dụng có hiệu quả các nguồn lực để xây dựng CSVN, tăng cường thêm trang thiết bị dạy học; thực hiện việc khen thưởng học viên giỏi và hỗ trợ học viên có hoàn cảnh khó khăn; phối hợp với Hội khuyến học để xây dựng quỹ khuyến tài, khuyến học của Trung tâm.

+ Phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan trong việc hỗ trợ tìm kiếm việc làm.

- **Những điểm yếu cơ bản:**

+ Chưa huy động được nhiều các nguồn lực tự nguyện theo quy định của các tổ chức, cá nhân để xây dựng cơ sở vật chất, tăng thêm phương tiện, thiết bị dạy học.

+ Công tác phối hợp với các tổ chức, đoàn thể ở địa phương để xây dựng môi trường giáo dục lành mạnh chưa được phong phú, thường xuyên và sâu rộng.

- **Số lượng tiêu chí đạt yêu cầu: 01/03.**

- **Số lượng tiêu chí không đạt yêu cầu: 02/03.**

V. Tiêu chuẩn 5: HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC VÀ KẾT QUẢ GIÁO DỤC

* **Mở đầu:**

Nhằm tạo điều kiện cho mọi người vừa học, vừa làm, học liên tục, học suốt đời, phát huy năng lực cá nhân, hoàn thiện nhân cách, nâng cao trình độ học vấn, chuyên môn. Trong những năm qua, Trung tâm luôn chủ động xây dựng kế hoạch, triển khai thực hiện nghiêm túc chương trình giáo dục thường xuyên, các chương trình đào tạo sơ cấp, bồi dưỡng ngắn hạn thuộc nhiều lĩnh vực để đáp ứng nhu cầu của người học và yêu cầu phát triển kinh tế - xã hội của huyện nhà. Định kì hằng năm, Trung tâm tổ chức rà soát, đánh giá để điều chỉnh các chương

trình cho phù hợp. Đồng thời đơn vị cũng chú trọng đổi mới phương pháp dạy học, tích cực ứng dụng công nghệ thông tin vào trong giảng dạy, sử dụng hợp lý sách giáo khoa; thường xuyên tổ chức tốt các hoạt động ngoại khoá, văn nghệ, thể thao, giáo dục ý thức bảo vệ môi trường, giáo dục kỹ năng sống, tạo cơ hội để học viên tham gia vào quá trình học tập một cách tích cực, chủ động, sáng tạo; nề nếp, kỷ cương trong hoạt động dạy và học được giữ vững; học viên được học tập trong môi trường “Xanh - Sạch - Đẹp”, an toàn và thân thiện; Theo nguyện vọng, nhu cầu, năng lực và sở thích của người học, Trung tâm đã đầu tư cơ sở vật chất, trang thiết bị và liên kết đào tạo với các trường Cao đẳng trên địa bàn tỉnh để mở các lớp đào tạo trình độ Trung cấp nghề cho học viên. Chính vì thế, kết quả học tập, rèn luyện và hoàn thành các chương trình đào tạo của học viên trong các năm qua luôn luôn ổn định và từng bước được nâng cao.

1. Tiêu chí 1: Thực hiện chương trình giáo dục thường xuyên để lấy văn bằng, chứng chỉ của hệ thống giáo dục quốc dân

a) Có kế hoạch hoạt động chuyên môn chi tiết cho từng năm học, học kỳ, tháng, tuần;

b) Thực hiện kế hoạch thời gian năm học, khóa học, kế hoạch giảng dạy và học tập theo quy định;

c) Hằng tháng, rà soát, đánh giá việc thực hiện kế hoạch.

1.1. Mô tả hiện trạng

Đầu mỗi năm học, căn cứ hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học của Sở Giáo dục và Đào tạo, Lãnh đạo Trung tâm đã tiến hành xây dựng và triển khai thực hiện kế hoạch của Ban Giám đốc, kế hoạch giáo dục của trung tâm, kế hoạch giáo dục môn học chi tiết cho từng năm học, học kỳ, tháng, tuần [H5-5-01-01]; [H1-1-03-01];

Trên cơ sở kế hoạch đã xây dựng, đơn vị đã chỉ đạo thực hiện chương trình theo đúng quy trình, hoàn thành đúng thời gian năm học, khóa học, kế hoạch giảng dạy và học tập theo quy định [H5-5-01-02];

Hằng tháng, Lãnh đạo Trung tâm chỉ đạo các tổ chuyên môn, nghiệp vụ rà soát, đánh giá việc thực hiện kế hoạch thời gian năm học, tiến độ thực hiện chương trình giảng dạy và học tập, để từ đó có sự điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp với tình hình thực tế và điều kiện của Trung tâm [H1-1-03-03].

1.2. Điểm mạnh

Lãnh đạo Trung tâm đặc biệt quan tâm đến công tác chuyên môn, chỉ đạo xây dựng kế hoạch, tổ chức thực hiện kế hoạch năm học, học kỳ, tháng, tuần; thường xuyên, kiểm tra, đánh giá việc thực hiện và điều chỉnh kế hoạch cho phù hợp với tình hình thực tế của đơn vị.

1.3. Điểm yếu

Công tác kiểm tra đôi lúc còn chậm trễ dẫn đến việc nhắc nhở chưa kịp thời.

Một số giáo viên còn lúng túng trong việc xây dựng kế hoạch giáo dục, thụ động trong việc thực hiện kế hoạch chung của Trung tâm.

1.4. Kế hoạch cải tiến chất lượng

Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát và nhắc nhở giáo viên thực hiện đúng kế hoạch giảng dạy.

Tiếp tục hướng dẫn giáo viên cách thức xây dựng kế hoạch giáo dục.

1.5. Tự đánh giá: Đạt

2. Tiêu chí 2: Xây dựng và thực hiện các chương trình bồi dưỡng ngắn hạn

a) Chủ động xây dựng nội dung, chương trình bồi dưỡng ngắn hạn thuộc nhiều lĩnh vực của đời sống xã hội, đáp ứng nhu cầu đa dạng của mọi tầng lớp nhân dân và đáp ứng yêu cầu phát triển kinh tế - xã hội của địa phương;

b) Các chương trình giáo dục đáp ứng yêu cầu người học, cập nhật kiến thức, kỹ năng, chuyển giao công nghệ được thực hiện theo thời gian linh hoạt và các phương thức tổ chức dạy học đa dạng, tạo điều kiện thuận lợi cho người học;

c) Thực hiện các chương trình đã được phê duyệt; định kỳ rà soát, đánh giá mức độ phù hợp của các chương trình để điều chỉnh cho phù hợp.

2.1. Mô tả hiện trạng

Nhằm đáp ứng nhu cầu đa dạng của mọi tầng lớp nhân dân và đáp ứng yêu cầu phát triển kinh tế - xã hội của địa phương, Trung tâm tập trung xây dựng các chương trình đào tạo như: Điện dân dụng, Tin học văn phòng, May công nghiệp, Kỹ thuật chế biến món ăn, Nuôi và phòng trị bệnh cho lợn, gà, Nuôi và phòng trị bệnh cho trâu, bò. [H5-5-02-01]; [H1-1-04-13];

Trên cơ sở nội dung, chương trình đã xây dựng, Trung tâm bố trí thời gian thực hiện một cách linh hoạt với phương thức tổ chức dạy học đa dạng, tạo điều kiện hết sức thuận lợi cho người học. [H5-5-02-02];

Hàng năm, Trung tâm đã triển khai thực hiện các chương trình theo kế hoạch đã được phê duyệt; hằng tháng, đơn vị thường xuyên rà soát việc thực hiện chương trình đã xây dựng, tiến hành thảo luận, rút kinh nghiệm việc tổ chức triển khai các chương trình về mặt nội dung, phương pháp, thời gian... để điều chỉnh cho phù hợp với thực tế [H5-5-02-03].

2.2. Điểm mạnh

Trong các năm qua, Trung tâm đều chủ động xây dựng nội dung, chương trình bồi dưỡng ngắn hạn thuộc nhiều lĩnh vực và đã đáp ứng được nhu cầu đa dạng của cán bộ và nhân dân địa phương. Các chương trình đào tạo, bồi dưỡng phù hợp với yêu cầu người học; tổ chức thực hiện theo thời gian và các phương thức dạy học linh hoạt, phù hợp, tạo điều kiện thuận lợi cho người dân học tập.

2.3. Điểm yếu

Việc tổ chức khảo sát nhu cầu học tập các lớp ngắn hạn hiệu quả chưa cao nên chưa khai thác hết thông tin về nhu cầu bồi dưỡng ngắn hạn; công tác tuyên truyền, quảng bá thông tin tuyển sinh còn đơn điệu, chưa sâu rộng và phong phú; địa bàn rộng.

2.4. Kế hoạch cải tiến chất lượng

Hàng năm, sau khi kết thúc mỗi khoá học, tổ Đào tạo nghề tổ chức khảo sát lấy ý kiến đánh giá, góp ý của người học. Đồng thời, tổ chức điều tra nhu cầu đào tạo, bồi dưỡng ngắn hạn bằng nhiều hình thức để thu thập thông tin đầy đủ. Lựa chọn các lĩnh vực có nhiều nhu cầu để tuyển sinh, tổ chức mở lớp đào tạo, bồi dưỡng.

2.5. Tự đánh giá: Đạt

3. Tiêu chí 3: Tổ chức hiệu quả các hoạt động hỗ trợ giáo dục

a) Dành thời gian cho học viên tham gia các hoạt động ngoại khóa, văn nghệ, thể thao phù hợp;

b) Xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện công tác giáo dục truyền thống dân tộc, tình yêu quê hương đất nước, kỹ năng sống cho học viên với các hình thức đa dạng và phù hợp;

c) Đăng ký và được cơ quan có thẩm quyền phân công chăm sóc di tích lịch sử, văn hóa, cách mạng; chăm sóc thương binh, gia đình liệt sĩ, gia đình có công với nước, Mẹ Việt Nam anh hùng ở địa phương.

3.1. Mô tả hiện trạng

Trung tâm đã tổ chức các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể dục, thể thao, tạo điều kiện để học viên có cơ hội phát triển tinh thần và thể chất toàn diện. [H5-5-03-01]; [H5-5-03-02];

Đơn vị đã xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện công tác giáo dục truyền thống dân tộc, tình yêu quê hương đất nước, kỹ năng sống cho học viên lồng ghép vào các hoạt động ngoài giờ, trong giờ chào cờ, và sinh hoạt lớp... [H5-5-03-03];

Trung tâm chưa đăng ký chăm sóc di tích lịch sử, văn hoá, cách mạng; chăm sóc thương binh, gia đình liệt sĩ, gia đình có công với nước, Mẹ Việt Nam anh hùng ở địa phương.

3.2. Điểm mạnh

Chú trọng các hoạt động văn nghệ, thể thao cho học viên để nâng cao tinh thần và chất lượng học tập.

3.3. Điểm yếu

Nội dung tổ chức các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể dục thể thao còn chưa đa dạng; chưa đăng ký với cơ quan có thẩm quyền để học viên tham gia các hoạt động địa phương.

3.4. Kế hoạch cải tiến chất lượng

Tiếp tục tổ chức các hoạt động ngoại khoá, văn nghệ, thể thao, giáo dục truyền thống dân tộc, tình yêu quê hương đất nước, kỹ năng sống cho học viên đa dạng và phong phú hơn.

Đăng ký với cơ quan có thẩm quyền về việc chăm sóc di tích lịch sử, văn hoá, cách mạng; chăm sóc thương binh, gia đình liệt sĩ, gia đình có công với nước, Mẹ Việt Nam anh hùng ở địa phương.

3.5. Tự đánh giá: **Không đạt** (chỉ số c chưa đạt)

4. Tiêu chí 4: Đảm bảo các yêu cầu khi liên kết với các cơ sở giáo dục nghề nghiệp, cơ sở giáo dục đại học để thực hiện chương trình giáo dục thường xuyên lấy văn bằng của hệ thống giáo dục quốc dân

a) *Đảm bảo các yêu cầu về cơ sở vật chất, thiết bị và cán bộ quản lý phù hợp với yêu cầu của từng ngành liên kết đào tạo;*

b) *Quản lý giáo viên thỉnh giảng, quản lý học viên để đảm bảo chất lượng đào tạo;*

c) *Thực hiện trách nhiệm theo hợp đồng liên kết đào tạo; thực hiện chế độ báo cáo với các cơ quan có thẩm quyền về việc liên kết đào tạo.*

4.1. Mô tả hiện trạng

Cơ sở vật chất, trang thiết bị đầy đủ và cán bộ quản lý của Trung tâm phù hợp, đáp ứng yêu cầu liên kết đào tạo [H5-5-04-01]; [H5-5-04-02]; [H2-2-01-01]; [H2-2-01-02];

Trung tâm chú trọng đến công tác quản lý giáo viên thỉnh giảng, quản lý học viên nghiêm túc theo đúng lịch học, nội dung và chương trình học để đảm bảo chất lượng đào tạo [H5-5-04-03]; [H5-5-04-04];

Đơn vị nghiêm túc thực hiện theo đúng nội dung đã ký kết trong hợp đồng liên kết đào tạo, đảm bảo đúng tiến độ và thanh lý hợp đồng đúng quy định [H5-5-04-05]; [H5-5-04-02]; đồng thời thực hiện báo cáo với UBND huyện, Sở Lao động - Thương binh và Xã hội, Sở Giáo dục và Đào tạo [H5-5-04-06].

4.2. Điểm mạnh

Điều kiện cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học đảm bảo, đáp ứng nhu cầu dạy và học; đội ngũ cán bộ quản lý đáp ứng yêu cầu của hoạt động liên kết đào tạo. Công tác quản lý và thực hiện nội dung hợp đồng các lớp liên kết đào tạo đúng quy định, đúng nhiệm vụ của đơn vị và thực hiện nghiêm túc chế độ báo cáo theo quy định.

Trung tâm có vị trí, điều kiện tổ chức liên kết đào tạo thuận lợi, có nhà nghỉ công vụ cho giáo viên ở xa đến giảng dạy. Việc quản lý giáo viên thỉnh giảng, quản lý học viên sâu sát, chặt chẽ, đúng quy định.

4.3. Điểm yếu

Công tác tuyên truyền, vận động của Trung tâm để người học vừa học văn hóa vừa học trung cấp chưa cao. Một số ít giáo viên thỉnh giảng, giáo viên các trường liên kết đào tạo chưa chú trọng việc giáo dục ý thức, thái độ, động cơ học tập cho học viên nên vẫn còn tình trạng học viên lười học, chưa nghiêm túc thực hiện nội quy Trung tâm.

4.4. Kế hoạch cải tiến chất lượng

Trung tâm tiếp tục điều tra nhu cầu học tập của người học trên địa bàn huyện, nắm bắt được nhu cầu nguồn nhân lực lao động có đào tạo nghề theo yêu cầu phát triển kinh tế huyện, tỉnh để nâng cao hiệu quả về công tác tuyên truyền, vận động người học vừa học văn hóa, vừa học trung cấp.

Lựa chọn cơ sở giáo dục nghề nghiệp để liên kết đào tạo đảm bảo người học sau khi tốt nghiệp đáp ứng được yêu cầu về mặt kỹ năng thực hành của người sử dụng lao động.

Ban giám đốc Trung tâm, tổ Đào tạo nghề thường xuyên thực hiện công tác kiểm tra, giám sát, quản lý việc giảng dạy của giáo viên, giảng viên và việc học tập của học viên; tổ chức kiểm tra, thi cử, đánh giá, xếp loại nghiêm túc, đúng qui chế. Phối hợp với Lãnh đạo các cơ sở liên kết đào tạo trong việc quản lý công tác dạy và học.

4.5. Tự đánh giá: Đạt

5. Tiêu chí 5: Kết quả giáo dục và hiệu quả giáo dục

a) Kết quả xếp loại học lực, hạnh kiểm của học viên theo học chương trình xóa mù chữ và giáo dục tiếp tục sau khi biết chữ, chương trình giáo dục thường xuyên cấp trung học cơ sở và chương trình giáo dục thường xuyên cấp trung học phổ thông đáp ứng mục tiêu giáo dục;

b) Học viên học các chương trình giáo dục đáp ứng yêu cầu của người học, cập nhật kiến thức, kỹ năng, chuyển giao công nghệ có khả năng vận dụng kiến thức vào thực tiễn;

c) Học viên hoàn thành các chương trình giáo dục đáp ứng yêu cầu của người học, cập nhật kiến thức, kỹ năng, chuyển giao công nghệ góp phần đáp ứng được yêu cầu phát triển kinh tế xã hội của địa phương.

5.1. Mô tả hiện trạng

Kết quả đánh giá, xếp loại học lực, hạnh kiểm của học viên theo học chương trình giáo dục thường xuyên cấp trung học phổ thông, đào tạo trình độ sơ cấp và ngắn hạn đáp ứng được mục tiêu giáo dục [H5-5-05-01]; [H1-1-04-06]; [H1-1-04-08]; [H1-1-04-11];

Sau khi học xong các chương trình giáo dục, đào tạo đáp ứng yêu cầu của người học, cập nhật kiến thức, kỹ năng, chuyển giao công nghệ, học viên của Trung tâm đã vận dụng những kiến thức, kỹ năng được học vào thực tiễn công việc một cách hiệu quả [H5-5-05-02];

Học viên học nghề tại Trung tâm đa số là người lao động có việc làm nên

sau khi hoàn thành khóa học đáp ứng yêu cầu của người học, cập nhật kiến thức, kỹ năng, chuyển giao công nghệ góp phần đáp ứng được yêu cầu phát triển kinh tế xã hội của địa phương [H5-5-05-03]; [H5-5-05-04]; [H5-5-02-01]; [H5-5-02-02].

5.2. Điểm mạnh

Học viên THPT hệ GDTX có tỉ lệ lên lớp thẳng và đỗ tốt nghiệp hằng năm đáp ứng yêu cầu và mục tiêu giáo dục.

Trung tâm đã mở các lớp học theo chương trình giáo dục, đào tạo đáp ứng nhu cầu của người học trên địa bàn huyện. Nhiều học viên sau khi hoàn thành chương trình học tập đã vận dụng kiến thức, kỹ năng được học vào thực tiễn công việc.

5.3. Điểm yếu

Một số học viên thiếu ý thức tự giác trong việc thực hiện nội quy, thiếu cố gắng trong học tập nên vẫn còn học viên xếp loại yếu, kém.

Tỉ lệ học viên ham chơi, bỏ học giữa chừng cao.

5.4. Kế hoạch cải tiến chất lượng

Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng giáo viên nhằm nâng cao tay nghề, đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục. Tiếp tục thay đổi phương pháp giảng dạy, hướng dẫn học viên thay đổi phương pháp học tập nhằm nâng cao trình độ và phẩm chất học viên theo quan điểm đổi mới.

Quan tâm hơn nữa việc giáo dục đạo đức học viên, có các biện pháp giáo dục thiết thực giáo dục ý thức tự giác thực hiện nội quy của học viên.

Phối hợp chặt chẽ giữa gia đình và Trung tâm trong việc giáo dục học viên.

5.5. Tự đánh giá: Đạt

* Kết luận về Tiêu chuẩn 5:

- Những điểm mạnh nổi bật:

Các tổ chuyên môn, nghiệp vụ trong Trung tâm đã tiến hành xây dựng kế hoạch hoạt động chi tiết cho từng tháng, học kỳ; điều này đã làm cho hoạt động chung của Trung tâm diễn ra theo đúng nội dung, nhiệm vụ năm học và đạt kết quả.

Thực hiện công tác điều tra, khảo sát để nắm bắt nhu cầu của người học trên địa bàn để tuyển sinh, xây dựng kế hoạch học tập để tổ chức các lớp học phù hợp đáp ứng yêu cầu phát triển kinh tế - xã hội của địa phương.

Trong liên kết đào tạo và bồi dưỡng, Trung tâm giữ vững uy tín với các đơn vị liên kết, nâng cấp điều kiện cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học để đảm bảo, đáp ứng nhu cầu dạy và học. Đồng thời quan tâm, chia sẻ ý kiến, nguyện vọng của học viên để từng bước thực hiện nhiệm vụ được tốt hơn.

Tỉ lệ lên lớp thẳng, tỉ lệ đỗ tốt nghiệp của học viên THPT hệ GDTX; tỉ lệ học viên hoàn thành các chương trình liên kết đào tạo, bồi dưỡng ngắn hạn đáp ứng yêu cầu.

- Những điểm yếu cơ bản:

+ Đơn vị chưa đăng ký chăm sóc di tích lịch sử, văn hoá, cách mạng; chăm sóc thương binh, gia đình liệt sĩ, gia đình có công với nước, Mẹ Việt Nam anh hùng ở địa phương.

+ Công tác tuyên truyền, vận động của Trung tâm để người học vừa học văn hóa vừa học trung cấp chưa cao.

+ Một số học viên thiếu ý thức tự giác trong việc thực hiện nội quy, thiếu cố gắng trong học tập nên vẫn còn học viên xếp loại yếu, kém; tỉ lệ học viên ham chơi, bỏ học giữa chừng cao.

- Số lượng tiêu chí đạt yêu cầu: 04/05.

- Số lượng tiêu chí không đạt yêu cầu: 01/05.

C. KẾT LUẬN CHUNG

Qua phân tích, đánh giá 24 tiêu chí của 5 tiêu chuẩn trong bộ tiêu chuẩn đánh giá chất lượng của kiểm định chất lượng giáo dục, Hội đồng tự đánh giá chất lượng giáo dục của Trung tâm nhận thấy: Trung tâm thực hiện công tác thu chi tài chính hợp lý, công khai, minh bạch; có đội ngũ viên chức lãnh đạo, giáo viên, nhân viên nhiệt tình, trình độ chuyên môn, phẩm chất đạo đức tốt, tổ chức đoàn thể hoạt động hiệu quả; có CSVC khang trang, thoáng mát, chất lượng dạy và học ngày được nâng cao. Đối chiếu với các kết quả về hoạt động giáo dục mà Trung tâm đã đạt được trong 05 năm qua với bộ tiêu chuẩn đánh giá chất lượng giáo dục trung tâm giáo dục thường xuyên quy định tại Thông tư số 42/2012/TT-BGDĐT ngày 23/11/2012 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục Đào tạo, Công văn số 5647/BGDĐT-QLCL ngày 27/10/2022 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện KĐCLGD đối với Trung tâm GDNN - GDTX; Hội đồng tự đánh giá Trung tâm GDNN - GDTX huyện Tuy Phước đã đạt được những kết quả cụ thể về các tiêu chí và chỉ số như sau:

- Về chỉ số:

+ Số lượng chỉ số đạt: 65/72, tỷ lệ: 88,9%;

+ Số lượng chỉ số không đạt: 07/72, tỷ lệ: 11,1%.

- Về tiêu chí:

+ Số lượng tiêu chí đạt: 20/24, tỷ lệ: 83,3%;

+ Số lượng tiêu chí không đạt: 04/24, tỷ lệ: 16,7%.

Căn cứ vào Khoản 3 Điều 31 Thông tư số 42/2012/TT-BGDĐT ngày 23/11/2012 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục Đào tạo ban hành Quy định về tiêu chuẩn đánh giá chất lượng giáo dục và quy trình, chu kỳ kiểm định chất lượng

giáo dục cơ sở giáo dục phổ thông, cơ sở giáo dục thường xuyên; Trung tâm GDNN - GDTX Tuy Phước tự đánh giá đạt tiêu chuẩn chất lượng giáo dục **Cấp độ 2**.

Trên đây là toàn bộ báo cáo tự đánh giá chất lượng giáo dục của Trung tâm GDNN - GDTX Tuy Phước về công tác kiểm định chất lượng giáo dục./.

Tuy Phước, ngày 10 tháng 12 năm 2024

GIÁM ĐỐC



[Handwritten signature]
Diệp Thế Lục

